



OFÍCIO/SEGER/SUBAD/Nº014/2026

Vitória/ES, 10 de junho de 2026.

Assunto: Formalização dos contratos oriundos da ARP SEGER 001/2026 – Almoarifado Virtual - AVIES

Senhor(a) Subsecretário(a) ou Diretor(a) Administrativo ou cargo de hierarquia equivalente,

Considerando a proximidade do encerramento da etapa de implantação do Almoarifado Virtual do Estado do Espírito Santo (AVIES), e em conformidade com a Portaria SEGER nº 014-R, de 17 de março de 2026, que estabelece as regras de transição para a implantação dos serviços, destacamos o disposto no Art. 1º, § 2º:

"Será admitida a instauração excepcional de novos procedimentos licitatórios ou contratações diretas, de forma autônoma, para aquisição dos itens contemplados na cesta do AVIES, para atendimento a necessidades urgentes e imediatas, no período compreendido entre a formalização da Ata de Registro de Preços SEGER nº 001/2026 e o prazo máximo previsto contratualmente para a implantação dos serviços, isto é, até 11 de junho de 2026."

Dessa forma, informamos aos órgãos participantes da Ata de Registro de Preços que os contratos poderão ser formalizados a partir de 12 de junho de 2026.

Todas as informações, orientações e minutas necessárias para os procedimentos de formalização contratual estão disponíveis no Portal de Compras do Estado, no endereço:

<https://compras.es.gov.br/atas-seger#collapse-29292>

Os empenhos deverão ser realizados como **Material de Consumo**, observando os respectivos subelementos de despesa. As dúvidas relacionadas aos procedimentos de empenho deverão ser tratadas diretamente com os setores financeiros/orçamentário dos respectivos órgãos contratantes.

O sistema estará autorizado para efetiva operacionalização a partir de **01/07/2026**, respeitando todos os prazos previstos na contratação, isto é, após realizados os cadastros, treinamentos, etc.

Quando da assinatura dos contratos, os órgãos participantes deverão encaminhar à empresa contratada, por meio do e-mail atendimento.goves@brsupply.com.br, em cópia para almoarifadovirtual@seger.es.gov.br, a planilha de cadastro do sistema BRS devidamente preenchida, contendo a identificação dos órgãos participantes, dos servidores que serão habilitados para utilização da ferramenta (com os respectivos CPFs) e das Unidades Orçamentárias (UOs) a serem atendidas.

O envio prévio dessas informações é indispensável para a parametrização do ambiente (Portal), garantindo sua adequada configuração para a realização dos treinamentos e posterior utilização pelos órgãos participantes. A planilha de cadastro está disponível para **download** no Portal de Contratações Centralizadas, por meio do link:

https://contratacoescentralizadas.es.gov.br/Media/ServicosCorporativos/Almoarifado/MODELO%20Template_Cadastro_Locais_Usu%C3%A1rios.xlsx.



É necessário que os órgãos verifiquem se suas UO's estão atualizadas por meio da conferência da planilha com informações de UO's disponível no Portal de Contratações Centralizadas, por meio do seguinte link:

<https://contratacoescentralizadas.es.gov.br/Media/ServicosCorporativos/Almoxarifado/orgao%20com%20uo%20e%20setor%20-%20ES%20PROD%20v4.xlsx>.

Obs.: Dúvidas referentes ao **SIADES** (inclusive códigos de UO'S) deverão ser retiradas no suporte do próprio sistema.

Os contratos assinados, publicações dos mesmos no PNCP, bem como os atos de designação de Gestor (ou Comissão Gestora) e Fiscal, inclusive suplentes, deverão, obrigatoriamente, ser encaminhados por e-mail para almoxarifadovirtual@seger.es.gov.br e para atendimento.goves@brsupply.com.br .

Adicionalmente, reforçamos a importância do planejamento adequado por parte dos órgãos contratantes, considerando os riscos de desabastecimento decorrentes de eventual atraso na adesão ao novo modelo. Ressaltamos que a contratação possui prazos operacionais próprios, os quais passam a ser contabilizados a partir do início da vigência contratual, conforme previsto no Termo de Referência.

Essas informações também foram apresentadas na reunião realizada em 09 de março de 2026, no Edifício Fábio Ruschi. Os prazos e fluxos operacionais podem ser consultados na apresentação disponibilizada no Portal de Contratações Centralizadas:

<https://contratacoescentralizadas.es.gov.br/Media/ServicosCorporativos/Almoxarifado/Apresenta%C3%A7%C3%A3o%20AVIES%20-%2009.03.26.pdf>

Até o dia 12 de junho de 2026 será disponibilizada, na aba "Almoxarifado Virtual" do Portal de Contratações Centralizadas, uma cartilha contendo os seguintes fluxos:

- Implantação e adesão dos órgãos;
- Solicitação, aprovação e entrega de materiais;
- Conferência, contestação e regularização das entregas;
- Medição de resultados, faturamento e pagamento.

Canais para esclarecimento de dúvidas:

Formalização contratual (GECOV)

Telefone: (27) 3636-5340

E-mail: subcont@seger.es.gov.br

Serviços e contratação (GECEN)

Telefone: (27) 3636-5254

E-mail: almoxarifadovirtual@seger.es.gov.br

Cordialmente,

SAMARA DE JESUS PEREIRA

Subsecretaria de Estado de Administração Geral – SUBAD

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos – SEGER

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

SAMARA DE JESUS PEREIRA
SUBSECRETÁRIO(A) ESTADO
SUBAD - SEGER - GOVES
assinado em 10/06/2026 16:33:01 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 10/06/2026 16:33:01 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por PRISCILA ARAUJO DA SILVA (ASSESSOR ESPECIAL NIVEL I - QCE-04 - SUBAD - SEGER - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-55G55G>