



# Validação de Assinatura

## Adobe Acrobat Reader

Como verificar a situação da assinatura digital:

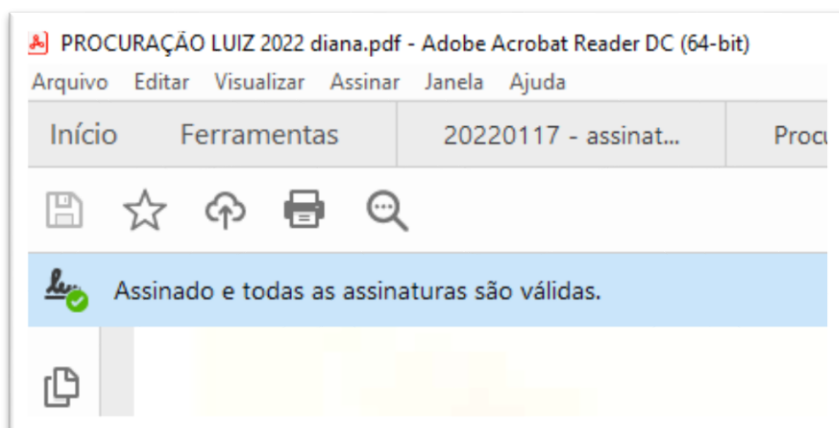
### 1º Passo:

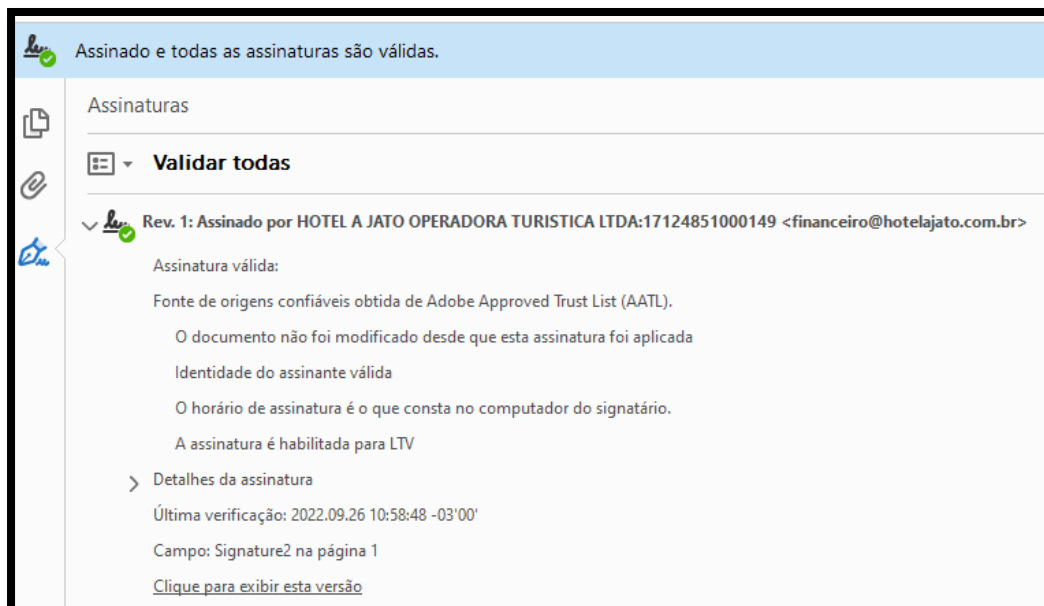
Abrir o documento assinado digitalmente pelo programa ADOBE READER ACROBAT DC.

O próprio programa inicia automaticamente a validação da assinatura digital e exige mensagem na parte superior.

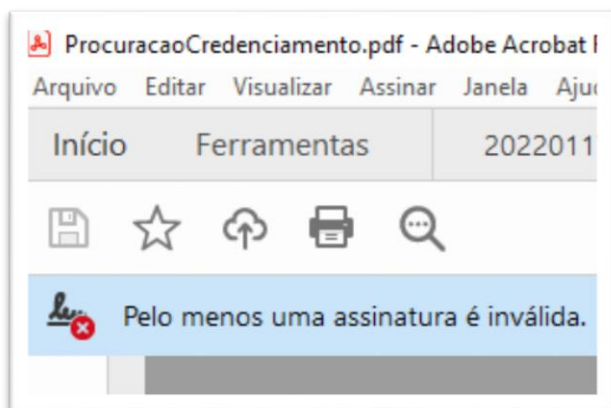
Para o documento ser aceito pelo FORMS deverá apresentar a seguinte mensagem no painel de validação de assinaturas: **“Assinado e todas as assinaturas são válidas”**.

Exemplo positivo:



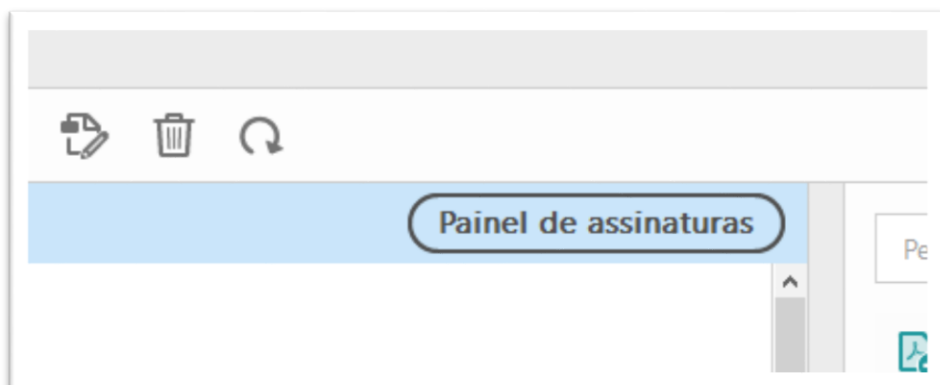


Exemplo de problemas na assinatura:

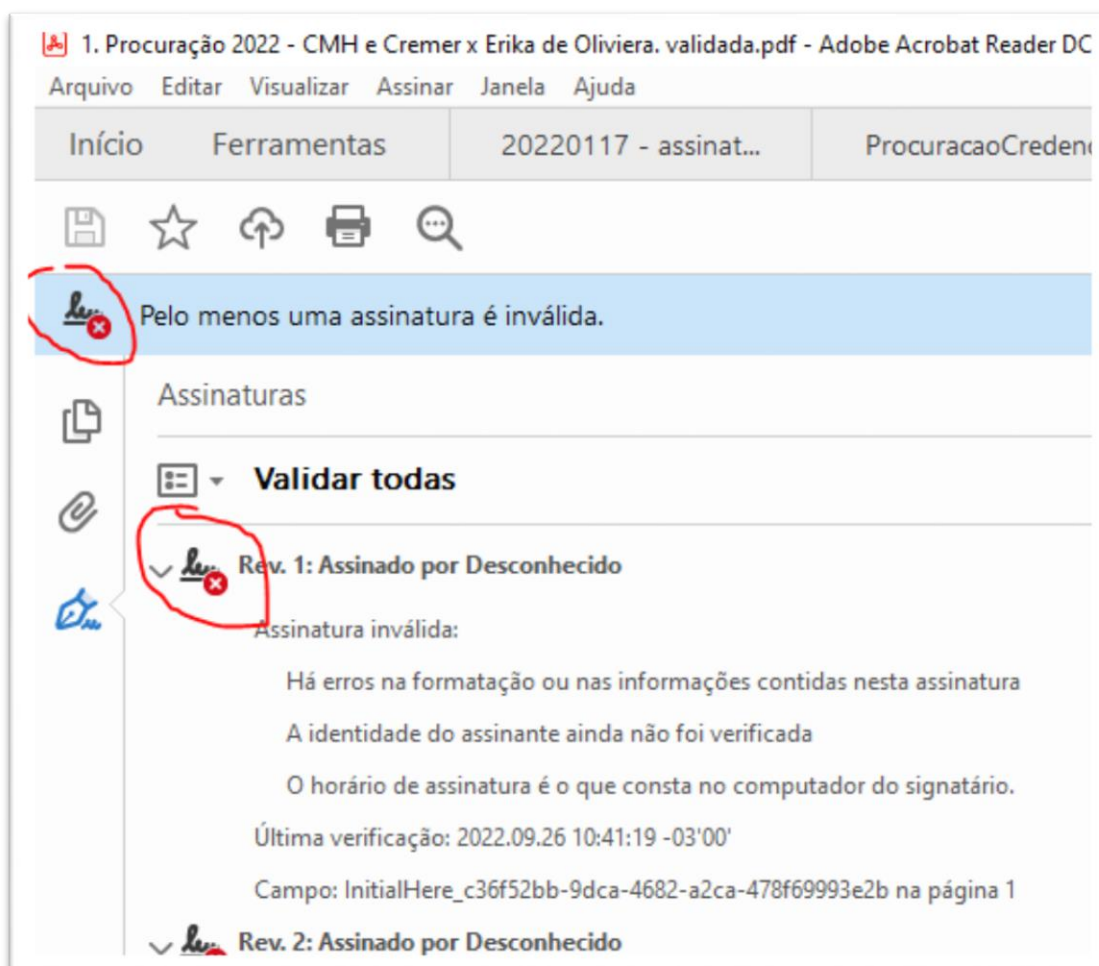


## 2º Passo:

Clicar em “painel de assinatura”, na parte superior do programa para verificar o problema identificado com a assinatura digital ou documento digital.



Clique por cima das inconsistências para verificação individual:





## Assinaturas

**Validar todas**

> Rev. 1: Assinado por D4S SERVICOS EM TECNOLOGIA LTDA:23691353000180 <suporte@d4sign.com.br>

1 diversas alterações

> Rev. 2: Assinado por MATHEUS MARCOS DE PAULA CARMO:01623978602

✓ Rev. 3: Assinado por E-DOCS.ES.GOV.BR <certificadodigital@prodest.es.gov.br>

Assinatura inválida:

Fonte de origens confiáveis obtida de Adobe Approved Trust List (AATL).

O documento não foi modificado desde que esta assinatura foi aplicada

O certificado do assinante é inválido

O horário de assinatura é o que consta no computador do signatário.

> Detalhes da assinatura

Última verificação: 2022.09.26 10:39:03 -03'00'

Campo: Documento E-Docs 2022-VPRN70(assinatura invisível)

[Clique para exibir esta versão](#)

✓ Campos de assinatura não assinados



Ao menos uma assinatura apresenta problemas.



Assinaturas



**Validar todas**



✓ Rev. 1: Assinado por CARTEIRA DIGITAL DE TRANSITO <gabinete@detran.es.gov.br>

Validade da assinatura desconhecida:

O documento não foi modificado desde que esta assinatura foi aplicada

A identidade do **signatário é desconhecida**, pois não foi incluída na sua lista de ce

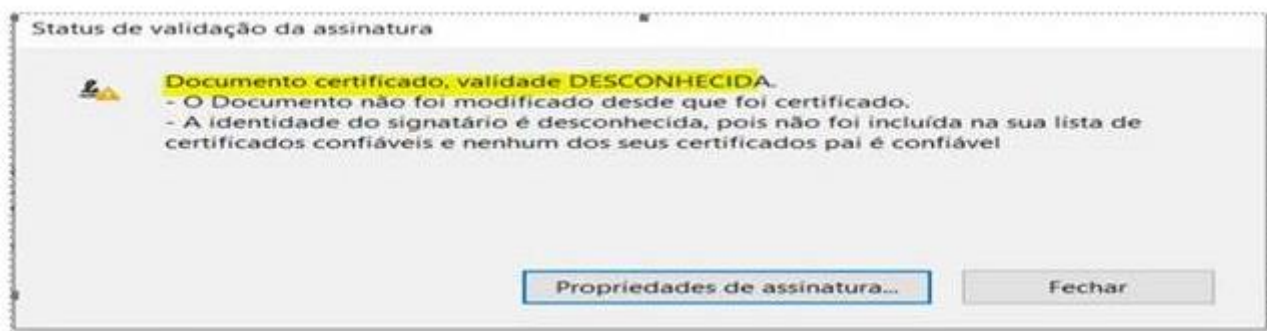
O horário de assinatura é o que consta no computador do signatário.

> Detalhes da assinatura

Última verificação: 2022.08.26 10:45:22 -03'00'

Campo: Signature1(assinatura invisível)

[Clique para exibir esta versão](#)

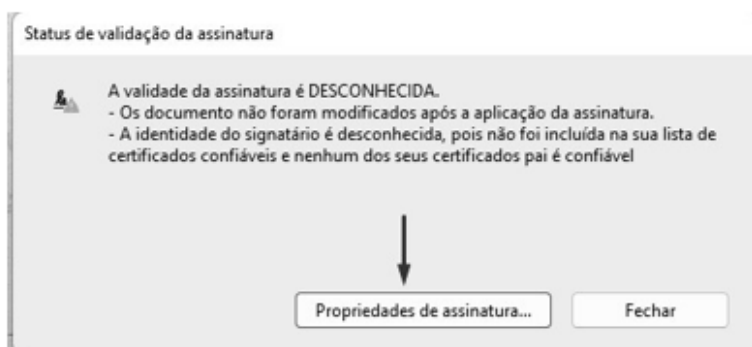


### 3º Passo:

Caso o ADOBE exiba a seguinte mensagem "**ASSINATURA DESCONHECIDA**", orientamos que realize o passo a passo detalhado abaixo e posteriormente tente enviar novamente os documentos via formulário eletrônico.

## PASSO A PASSO DE COMO ASSINAR O DOCUMENTO PELO ADOBE:

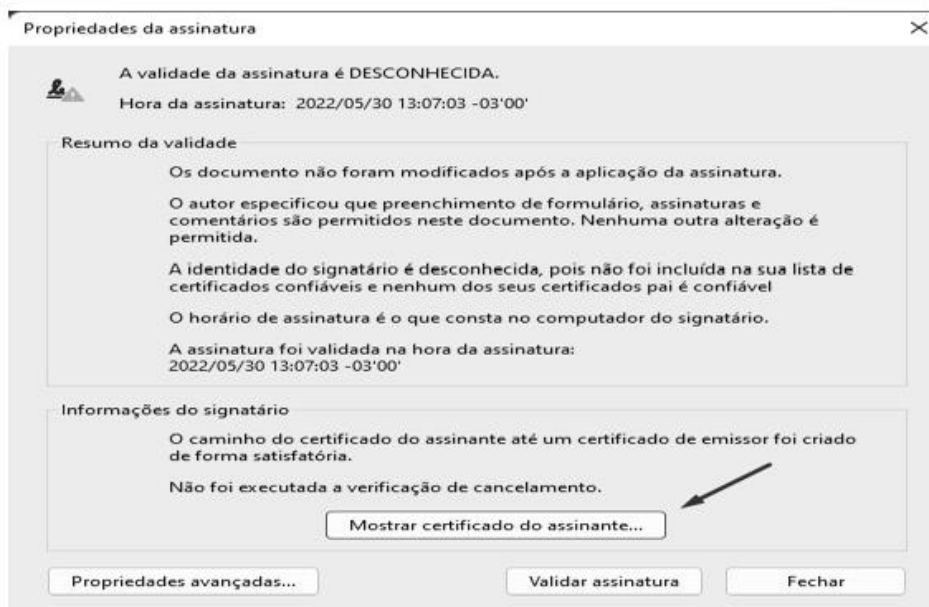
**1º Passo:** Ao efetuar a assinatura, clique em cima da assinatura onde foi feita. E após abrir a nova janela, clique em "Propriedades de Assinatura".



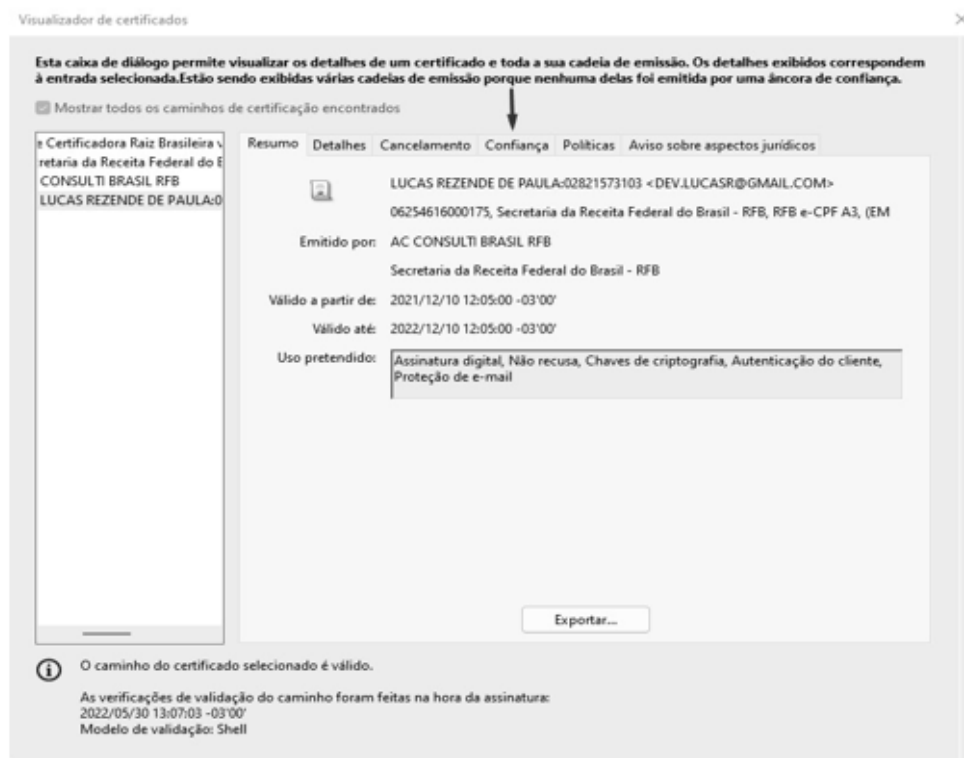


**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos  
Gerência de Licitações - SEGER/SUBAD/GELIC  
Subgerência de Cadastro de Fornecedores - SUCAF

**2º Passo:** Após isso, clique em ‘Mostrar certificado do Assinante ’ para abrir uma nova janela.



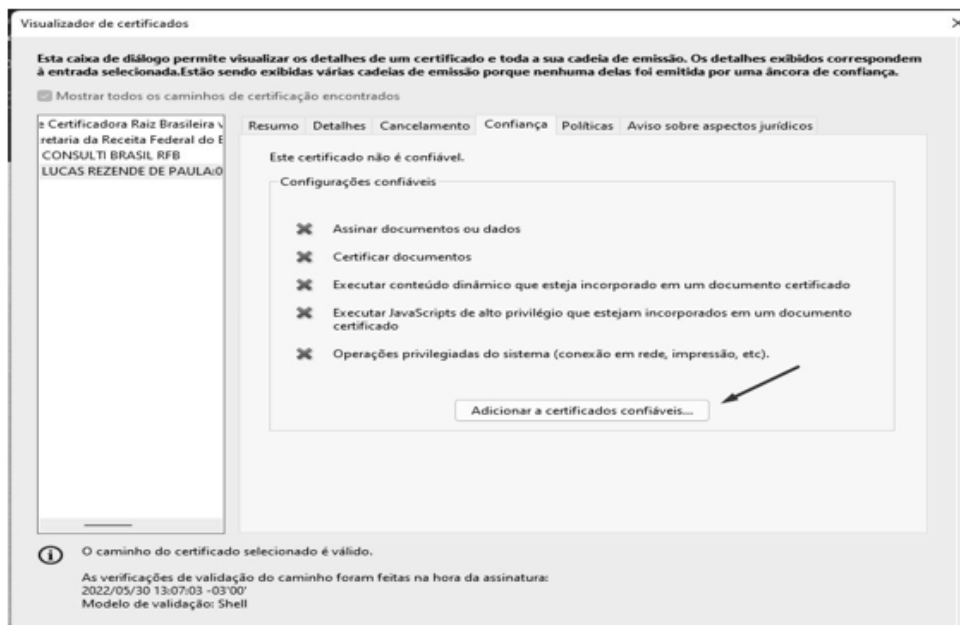
**3º Passo:** Ao abrir a nova janela, clique na aba “Confiança ”



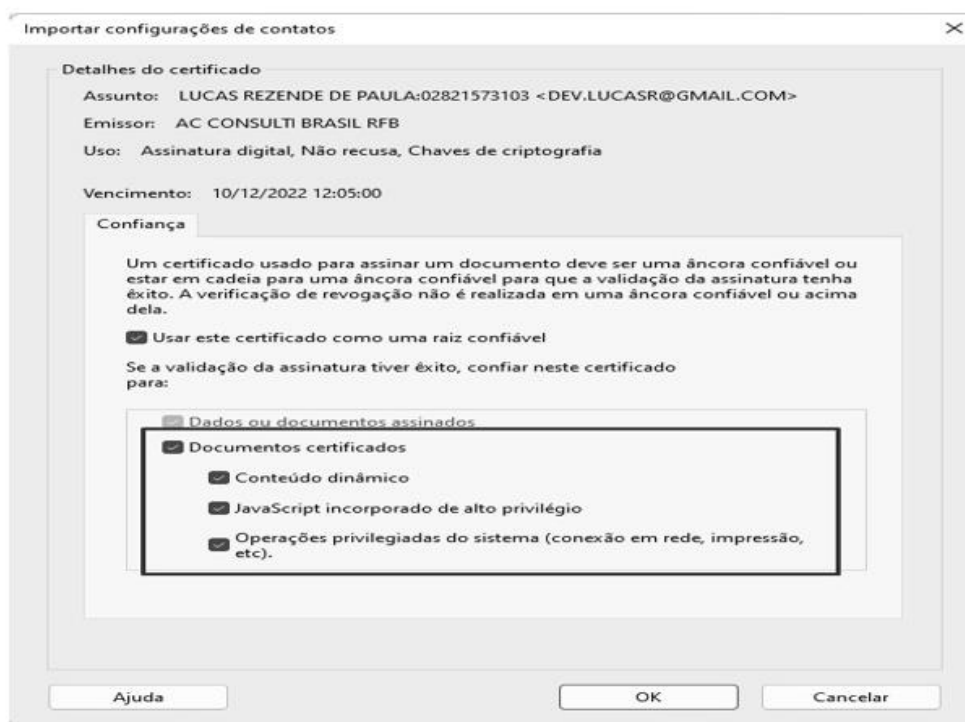


**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos  
Gerência de Licitações - SEGER/SUBAD/GELIC  
Subgerência de Cadastro de Fornecedores - SUCAF

**4º Passo:** Na aba Confiança , clique em Adicionar a certificados confiáveis .

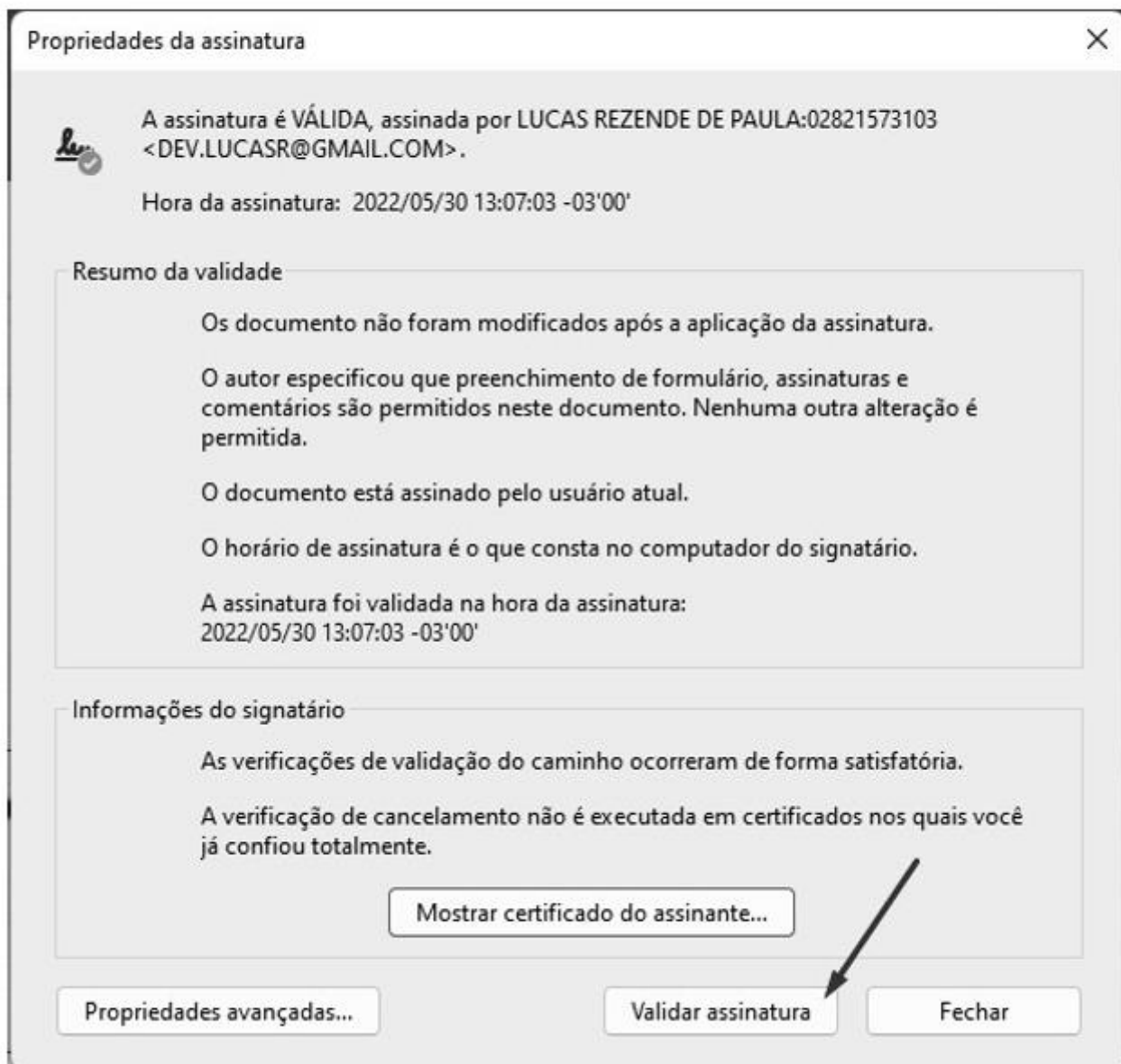


**5º Passo:** Selecione todas as caixas como na imagem abaixo e ao finalizar, clique em "OK" até aparecer a imagem do 2º Passo.





**6º Passo:** Clique em “Validar Assinatura” e depois feche a janela.  
Ao finalizar todo o procedimento sua assinatura estará válida.



Espero que tenhamos lhe ajudado!!





## Nosso canal de atendimento de dúvidas/orientações:

- Através do e-mail da SUCAF:  
  
fornecedores.siga@seger.es.gov.br
- Ou por meio do atendimento do suporte:

 **Suporte SIGA**  
0800 799 9947  
suportesiga@ilhaservice.com.br  
Seg. a Sex. 8h às 19h 