



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 0381/2024**

Pregão nº **079/2023 - HEDS**  
Processo nº **2023-9LHX4**  
ID CidadES /TCE-ES: **2023.500E1900002.02.0047**

Pelo presente instrumento, **O ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**, órgão da Administração Direta do Poder Executivo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.080.605/0001-96, com sede na Rua Eng. Guilherme José Monjardim Varejão, nº 225, Enseada do Suá, Vitória - ES, CEP 29050-260, no uso de suas atribuições de gestora do **FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE - FES**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº **06.893.466/0001-40**, representado legalmente pelo Subsecretário de Estado de Atenção à Saúde, **JOSÉ TADEU MARINO**, designado pelo Decreto Estadual nº 011-S, de 02/01/2023 e publicado no DIO de 03/01/2023, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, **REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAIS MÉDICOS**, conforme Processo nº **2023-9LHX4**, sob nº. **079/2023 - HEDS**, RESOLVE registrar os preços das empresas: **KYLIMP HOSPITALAR LTDA ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **21.699.583/0001-60**, estabelecida na cidade de Vila Velha/ES, na Avenida Carlos Lindemberg, nº 452 - LOJA 02, bairro: Glória, CEP: **29122.036**, Email: [kylimpsolucoes@gmail.com](mailto:kylimpsolucoes@gmail.com); Telefone: (27) 3072-7053, neste ato representada por intermédio de seu representante legal **KAROLINE VIANA DIAS**, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e regido pela Lei 10.520/2002, pelo Decreto Estadual 2.458-R/2010, pelo Decreto Estadual 1.790-R/2007, pela Lei 8.666/1993 e suas alterações e em conformidade com as disposições a seguir.

## 1 - DO OBJETO

- 1.1 A presente Ata tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados no Anexo I do Edital.
- 1.2 Integram esta Ata, como partes indissociáveis e independentemente de transcrição, os seguintes anexos:
- a) Anexo A - Especificação dos preços;
  - b) Anexo B - Minuta de Ordem de Fornecimento;
  - c) o Edital e todos os seus Anexos;
  - d) a Proposta Comercial da Contratada.

## 2 DO PREÇO

- 2.1 **Os preços a serem pagos coincidem com os preços definidos no Anexo desta Ata, e nele estão incluídos** todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão de obra e quaisquer despesas inerentes à compra.
- 2.2 Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, ressalvado o disposto no item 3 deste instrumento.
- 2.3 A existência de preços registrados não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei 8.666/1993, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## 3 DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

- 3.1 Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:
- 3.1.1 convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
  - 3.1.2 frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido;
  - 3.1.3 convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.
- 3.2 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 3.2.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;
  - 3.2.2 Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

3.3 Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

3.4 Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

3.5 A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência da Ata, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração ou minoração de seus encargos.

3.5.1 Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

3.5.2 Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não supera o prazo de um ano.

3.5.3 Não será concedida a revisão quando:

3.5.3.1 ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;

3.5.3.2 o evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;

3.5.3.3 ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;

3.5.3.4 a parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

3.6 Em todo o caso, a revisão será efetuada por meio de aditamento contratual, precedida de análise pela Secretaria de Estado de Controle e Transparência e Procuradoria Geral do Estado, e não poderá exceder o preço praticado no mercado.

#### **4 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

4.1 O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

4.1.1 Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

4.1.1.1 não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;

4.1.1.2 não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

4.1.1.3 não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;

4.1.1.4 incorrer em inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços.

4.1.2 Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

4.2 O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

4.2.1 O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pelo particular, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

4.3 Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

4.4 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

4.5 A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

**5 DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

5.1 A Contratante pagará à Contratada pelos produtos adquiridos, até o décimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente aceita pelo Contratante, vedada a antecipação.

5.2 Decorrido o prazo indicado no item anterior, incidirá multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF \times \frac{12}{100} \times \frac{ND}{360}$$

**Onde:**

VM = Valor da Multa Financeira.

VF = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.

ND = Número de dias em atraso.

5.3 O pagamento far-se-á por meio de uma única fatura.

5.4 Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura devida, a ser revisto e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.5 A liquidação das despesas obedecerá, rigorosamente, o estabelecido na Lei 4.320/1964, assim como na Lei Estadual 2.583/1971.

5.6 Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

**6 DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA E DOS CONTRATOS**

6.1 O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01(um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação.

6.2 O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados no Anexo I, e sem prejuízo para o prazo mínimo de garantia e validade dos produtos adquiridos.

**7 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 As despesas inerentes a esta Ata correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta que participarem ou aderirem à contratação e serão especificadas ao tempo da contratação.

**8 DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO**

8.1 A emissão da Ordem de Fornecimento constitui o instrumento de formalização da aquisição com os fornecedores, devendo o seu resumo ser publicado na Imprensa Oficial, em conformidade com os prazos estabelecidos na Lei 8.666/1993.

8.2 Quando houver necessidade de aquisição dos produtos por algum dos órgãos participantes da Ata, o fornecedor será convocado para receber a ordem de fornecimento no prazo de até **10 (dez) dias úteis**.

8.3 A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º, da Lei 8.666/1993, quando solicitado pelo fornecedor, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.

8.4 Se o fornecedor se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem em fornecer os produtos ao preço e nas mesmas condições do primeiro colocado, observada a ordem de classificação.

**9 DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO MATERIAL**

9.1 A entrega do objeto do contrato dar-se-á no prazo máximo de 10 (dez) dias após o início da vigência do Contrato.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

- 9.2 Os medicamentos serão entregues em dias úteis, no horários de 08:00 às 17:00h, nos seguintes endereços:
- DIRETORIA DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR – DSPM – Av. Joubert de Barros, 555 – Bento Ferreira, Vitória-ES; CEP: 29.050-720, Tel.: (27) 3636-6541.
  - HDS - Hospital Dório Silva, Av Euder Scherez de Souza, s/nº, Parque Residencial Laranjeiras, Serra (ES) CEP 29175-680;
  - HESVV- Hospital Estadual de Vila Velha, Avenida Anésio José Simões, 76 São Torquato, Vila Velha (ES) CEP 29114-350;
  - HMSA - Hospital e Maternidade Silvio Avidos; Avenida Silvio Avidos, 951 São Silvano Colatina Es Cep 29703132;
  - HRAS - Hospital Roberto Arnizaut Silveiras; Av. Otovarino Duarte Santos, s/nº, Residencial Parque Washington, São Mateus (ES), CEP 29938-900;
  - HSJC - Hospital São José do Calçado; Rua Dr. José Fernandes Medina s/nº, Centro, São José do Calçado (ES), CEP 29470- 000;

9.3 A Administração designará servidor (ou comissão de, no mínimo, três membros, na hipótese de compras de valor superior a R\$ 80.000,00, conforme o art. 15, § 8º, da Lei 8.666/1993) para recebimento do objeto contratual da seguinte forma:

9.3.1 Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação demandada e com a proposta apresentada, atestado por escrito.

9.3.2 Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, mediante Termo de Recebimento Definitivo.

9.4 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.5 No caso de os objetos serem entregues em desconformidade, a CONTRATADA será notificada da recusa, parcial ou total, para realizar a correção de falhas ou a substituição por outros, em até 05 (cinco) dias úteis, ou no prazo remanescente para a entrega fixado em contrato, se for superior e ainda estiver em curso, renovando-se, a partir da nova entrega, o prazo para recebimento definitivo.

9.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **10 DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

10.1 Os produtos objeto deste Registro de Preços terão garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados a partir da data da entrega dos mesmos.

## **11 DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

11.1 Compete à Contratada:

- a) entregar os materiais de acordo com as condições e prazos propostos e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período da garantia;
- b) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;
- c) manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII do art. 55 da Lei 8.666/1993;
- d) garantir a execução qualificada do contrato durante o período de garantia.
- e) Observar vedação da subcontratação no todo ou em parte, do objeto contratado”.

11.2 Compete à Contratante:

- a) efetuar o pagamento do preço previsto nos termos deste contrato;
- b) definir o local para entrega dos equipamentos adquiridos;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

c) designar servidor (ou comissão de, no mínimo, 3 três membros, na hipótese do § 8º do art. 15 da Lei 8.666/1993) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos adquiridos.

## **12 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

12.1.1 Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado do contrato, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado;

12.1.2 Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do contrato;

12.1.3 A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item 10.2 deste edital e na Lei 8.666/1993.

12.2 A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

a) advertência;

b) multa compensatória por perdas e danos, no montante de até 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/93;

d) impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e o art. 28 do Decreto 2.458-R/2010;

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea "c".

12.2.1 As sanções previstas nas alíneas "a", "c"; "d" e "e" deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea "b").

12.2.2 Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas "c", "d" e "e", a autoridade competente submeterá sua decisão ao Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Estadual.

12.2.3 Caso as sanções referidas no parágrafo anterior não sejam confirmadas pelo Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, competirá ao órgão promotor do certame, por intermédio de sua autoridade competente, decidir sobre a aplicação ou não das demais modalidades sancionatórias.

12.2.4 Confirmada a aplicação de quaisquer das sanções administrativas previstas neste item, competirá ao órgão promotor do certame proceder com o registro da ocorrência no CRC/ES, e a SEGER, no SICAF, em campo apropriado. No caso da aplicação da sanção prevista na alínea "d", deverá, ainda, ser solicitado o descredenciamento do licitante no SICAF e no CRC/ES.

12.3 As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;

b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante contratado reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;

c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do art. 110 da Lei 8666/1993;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

d) O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;

e) Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei 8.666/1993;

f) O recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Geral do Estado do Espírito Santo.

12.4 Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato;

12.5 Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada;

12.6 Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

12.7 Sem prejuízo da aplicação das sanções acima descritas, a prática de quaisquer atos lesivos à administração pública na licitação ou na execução do contrato, nos termos da Lei 12.846/2013, será objeto de imediata apuração observando-se o devido processo legal estabelecido no marco regulatório estadual anticorrupção.

### **13 DA SUPERVENIENTE IRREGULARIDADE FISCAL OU TRABALHISTA**

13.1 Constatado que o CONTRATADO não se encontra em situação de regularidade fiscal ou trabalhista, o mesmo será notificado para no prazo de 10 (dez) dias úteis regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, observando-se o procedimento de aplicação de sanções.

13.2 Transcorrido esse prazo, ainda que não comprovada a regularidade e que não seja aceita a defesa apresentada, o pagamento será efetuado, sem prejuízo da tramitação do procedimento de aplicação de sanções.

13.3 Em não sendo aceitas as justificativas apresentadas pelo CONTRATADO, será imposta multa de 2% (dois por cento) sobre o saldo contratual não executado.

13.4 Depois de transcorridos 30 (trinta) dias úteis da notificação da multa, se a empresa não regularizar a pendência fiscal ou trabalhista, deverá a Administração decidir sobre iniciar ou não procedimento de rescisão do contrato, podendo deixar de fazê-lo se reputar que a extinção antecipada do contrato ocasionará expressivos prejuízos ao interesse público.

13.5 Em se tratando de irregularidade fiscal decorrente de crédito estadual, o CONTRATANTE informará à Procuradoria Fiscal da Procuradoria Geral do Estado sobre os créditos em favor da empresa, antes mesmo da notificação à empresa.

### **14 DA RESCISÃO**

14.1 A rescisão da Ata poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos arts. 78 e 79 da Lei 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

### **15 DOS ADITAMENTOS**

15.1 A presente Ata poderá ser aditada, estritamente, nos termos previstos na Lei 8.666/1993, após manifestação formal da Procuradoria Geral do Estado.

### **16 DOS RECURSOS**

16.1 Os recursos, representação e pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109 da Lei 8.666/1993.

### **17 DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

17.1 A execução do contrato será acompanhada pelo(a) (UNIDADE DO ÓRGÃO), designado representante da Administração nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993, que deverá atestar a execução do objeto contratado, observadas as disposições deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

**18 DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)**

18.1 Proteção de dados, coleta e tratamento. Sempre que tiverem acesso ou realizarem qualquer tipo de tratamento de dados pessoais, as partes comprometem-se a envidar todos os esforços para resguardar e proteger a intimidade, vida privada, honra e imagem dos respectivos titulares, observando as normas e políticas internas relacionadas a coleta, guarda, tratamento, transmissão e eliminação de dados pessoais, especialmente as previstas na Lei Federal nº 13.709/2018 ("Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais"), no Decreto Estadual nº 4922-R, de 09 de julho de 2021, e demais normas legais e regulamentares aplicáveis.

18.1.1 Caso o objeto envolva o tratamento de dados pessoais com fundamento no consentimento do titular, a CONTRATADA deverá observar, ao longo de toda a vigência do Contrato, todas as obrigações legais e regulamentares específicas vinculadas a essa hipótese legal de tratamento.

18.1.2 Ao receber o requerimento de um titular de dados, na forma prevista nos artigos 16 e 18 da Lei Federal nº 13.709/2018, a CONTRATADA deverá:

18.1.2.1 Notificar imediatamente a CONTRATANTE;

18.1.2.2 Auxiliá-la, quando for o caso, na elaboração da resposta ao requerimento; e

18.1.2.3 Eliminar todos os dados pessoais tratados com base no consentimento em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do requerimento do titular.

18.2 Necessidade. As partes armazenarão dados pessoais apenas pelo período necessário ao cumprimento da finalidade para a qual foram originalmente coletados e em conformidade com as hipóteses legais que autorizam o tratamento.

18.2.1 As partes devem assegurar que o acesso a dados pessoais seja limitado aos empregados, prepostos ou colaboradores e eventuais subcontratados que necessitem acessar os dados pertinentes, na medida em que sejam estritamente necessários para o cumprimento deste Contrato e da legislação aplicável, assegurando que todos esses indivíduos estejam sujeitos a obrigações de sigilo e confidencialidade.

18.2.2 A CONTRATADA deve, enquanto operadora de dados pessoais, implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o cumprimento das obrigações da CONTRATANTE previstas na Lei Federal nº 13.709/2018.

18.3 Proteção de dados e incidentes de segurança. Considerando as características específicas do tratamento de dados pessoais e o estado atual da tecnologia, a CONTRATADA deverá adotar medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados e informações de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

18.3.1 A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE imediatamente sobre a ocorrência de incidentes de segurança relacionados a dados pessoais, fornecendo informações suficientes para que a CONTRATANTE cumpra quaisquer deveres de comunicação, dirigidos à Autoridade Nacional de Proteção de Dados e/ou aos titulares dos dados, acerca do incidente de segurança.

18.3.2 As partes deverão adotar as medidas cabíveis para auxiliar na investigação e na mitigação das consequências de cada incidente de segurança.

18.4 Transferência internacional. É vedada a transferência de dados pessoais pela CONTRATADA para fora do território do Brasil sem o prévio consentimento, por escrito, da CONTRATANTE, e demonstração da observância da adequada proteção desses dados, cabendo à CONTRATADA a responsabilidade pelo cumprimento da legislação de proteção de dados ou de privacidade de outro(s) país(es) que for aplicável.

18.5 Responsabilidade. A CONTRATADA responderá por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes do descumprimento da Lei Federal nº 13.709/2018, do Decreto Estadual nº 4922-R, de 09 de julho de 2021 e outras normas legais ou regulamentares relacionadas a este Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização da CONTRATANTE em seu acompanhamento.

18.5.1 Eventual subcontratação, mesmo quando autorizada pela CONTRATANTE, não exime a CONTRATADA das obrigações decorrentes deste Contrato, permanecendo integralmente responsável perante a CONTRATANTE mesmo na hipótese de descumprimento dessas obrigações por subcontratada.

18.5.2 A CONTRATADA deve colocar à disposição da CONTRATANTE, quando solicitado, toda informação necessária para demonstrar o cumprimento do disposto nestas cláusulas, permitindo a realização de auditorias e inspeções, diretamente pela CONTRATANTE ou por terceiros por ela indicados, com relação ao tratamento de dados pessoais.

18.5.3 A CONTRATADA deve auxiliar a CONTRATANTE na elaboração de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, observado o disposto no artigo 38 da Lei Federal nº 13.709/2018, relativo ao objeto deste Contrato.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

19.5.4 Se a CONTRATANTE constatar que dados pessoais foram utilizados pela CONTRATADA para fins ilegais, ilícitos, contrários à moralidade ou mesmo para fins diversos daqueles necessários ao cumprimento deste Contrato, a CONTRATADA será notificada para promover a cessação imediata desse uso, sem prejuízo da rescisão do Contrato e de sua responsabilização pela integralidade dos danos causados.

18.6 Eliminação. Extinto o Contrato, independentemente do motivo, a CONTRATADA deverá em, até 10 (dez) dias úteis, contados da data de seu encerramento, devolver todos os dados pessoais a CONTRATANTE ou eliminá-los, inclusive eventuais cópias, certificando a CONTRATANTE, por escrito, do cumprimento desta obrigação.

**19 DO FORO**

19.1 Fica eleito o foro do Juízo de Vitória, Comarca da Capital do Estado do Espírito Santo, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir dúvidas decorrentes do presente instrumento, que não puderem ser resolvidas administrativamente.

19.2 Antes de qualquer providência jurisdicional visando solucionar dúvida quanto à interpretação do presente instrumento, as partes deverão buscar solução administrativa, com a participação da Procuradoria Geral do Estado, por intermédio de um ou mais meios de solução consensual de conflitos previstos na Lei Complementar Estadual nº 1.011/2022.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

---

**JOSÉ TADEU MARINO**  
SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE ATENÇÃO À SAÚDE  
CONTRATANTE

---

**KAROLINE VIANA DIAS**  
KYLIMP HOSPITALAR LTDA  
CONTRATADA



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 - DO OBJETO**

Aquisição conforme descrição, condições, quantidades, exigências e estimativas adiante indicadas:

LOTE	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT
02	247459	CAMPO CIRURGICO ESTERIL; CONFECCIONADO EM NAO TECIDO SMS (100% POLIPROPILENO), IDEAL PARA PROCEDIMENTOS LOCALIZADOS; REPELENTE A LIQUIDOS COM FENESTRA APROXIMADA DE 10CM DE DIAMETRO, ADESIVADO. DEVE POSSUIR DOBRAS CIRURGICAS QUE GARANTEM ESTERILIDADE APOS APLICACAO, SER ATOXICO E HIPOALERGENICO. INDICACAO: QUALQUER TIPO DE PROCEDIMENTO CIRURGICO. EMBALAGEM: INDIVIDUALMENTE E ESTERILIZADOS POR OXIDO DE ETILENO/OUTRO PROCESSO FISICO QUIMICO. COR AZUL E MEDIDAS: APROXIMADAMENTE: 75X75CM - DEVE POSSUIR ROTULO COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO, INDICADOR DE PROCESSO, DATA DE ESTERILIZACAO E VALIDADE, RÉGILTRO ANVISA.UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	23.300
LOTE	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT
03	37664	COBERTURA DE MESA PARA INSTRUMENTAIS CIRURGICOS MEDINDO APROXIAMADAMENTE 228CM E LARGURA DE 112 CM EM OLEADO IMPERMEAVEL E REFORCADO EM TECIDO CONFECCIONADO DE 100% DE POLIPROPILENO, TECNOLOGIA SMS. COM BASE IMPERMEAVEL CONFECCIONADA DE POLIPROPILENO DE ALTA RESISTENCIA E DENSIDADE, REFORCO SUPERIOR EM SMS RESISTENTE A FLUIDOS, ANTIESTATICO, REPELENTE AO ALCOOL, COM BAIXO INDICE DE FLAMABILIDADE E BAIXO INDICE DE DESPRENDIMENTO DE PARTICULAS, ISENTO DE LATEX, ENVOLTO EM PAPEL GRAU CIRURGICO	UNIDADE	48.300

1.1 - Os preços, unitário e global, máximos admitidos para fins de registro são os que constam na tabela acima.

1.2 - A oferta de preços acima do parâmetro estabelecido acima importará em desclassificação do licitante.

**1.3 - CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS**

a - Conforme termo de referência.

**1.4 - CLASSIFICAÇÃO COMO BENS COMUNS**

1.5 - Caso existam divergências entre o disposto neste Edital e no sistema eletrônico quanto à descrição do objeto, deverá ser observada a redação contida neste instrumento convocatório.

**2 - JUSTIFICATIVAS**

2.1 - A aquisição dos bens atenderá às necessidades do órgão licitante...

2.2 - OPÇÃO PELO REGISTRO DE PREÇOS

**3 - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

3.1 - São obrigações da CONTRATANTE:

3.1.1 - Conforme termo de referência.

3.2 - São obrigações da CONTRATADA:

3.2.1 - Conforme termo de referência.

**4 - DA GARANTIA**

4.1 - A garantia destes produtos, contada a partir do recebimento dos mesmos pela Administração, não poderá ser inferior a (12) doze meses.

**5 - DA ESTIMATIVA DE QUANTIDADES**

5,1 A quantidade máxima estimada a ser adquirida pelos órgãos participantes do certame, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, é fixada em conforme previsto no anexo I, sem prejuízo do disposto no item 5.4.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

5,2 A quantidade mínima estimada a ser adquirida pelos órgãos participantes do certame, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, é fixada em conforme previsto no anexo I, sem prejuízo do disposto no item 5.4.

5.3 - O fornecedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem nas compras, até 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade máxima estimada de fornecimento estabelecida neste edital.

5.4 - A adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos e entidades que não tenham participado do certame dependerá, além de autorização do órgão gerenciador, da observância dos limites previstos na legislação vigente e da aceitação de fornecimento pelo particular, do cumprimento dos seguintes critérios:

(a) Os quantitativos fixados pelos órgãos e entidades que não tenham participado do certame não serão computados nos quantitativos fixados originariamente nos itens 5.1 a 5.3;

(b) Ao órgão ou entidade que não tenha participado do certame fica vedada a fixação de suas respectivas quantidades em montante superior ao máximo estabelecido no item 5.1;

(c) Não será admitida a adesão de órgãos e entidades que não tenham participado do certame, na hipótese de risco de prejuízo para as obrigações anteriormente assumidas, o que será aferido pelo órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada.

**6 - DA QUANTIDADE MÍNIMA DE ITENS A SEREM COTADOS**

6.1 - Não será admitida cotação inferior à quantidade máxima prevista.

**7 - LOCAIS E PRAZO DE ENTREGA**

- DIRETORIA DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR – DSPM – Av. Joubert de Barros, 555 – Bento Ferreira, Vitória-ES; CEP: 29.050-720, Tel.: (27) 3636-6541;
- HOSPITAL ESTADUAL DÓRIO SILVA – HEDS, Setor de Almoxarifado Rua: Da Aldeia, S/N, Parque Residencial Laranjeiras - Ponto de Referência ao Lado do Centro Comercial- Tel. (27) 3218-9409, Horário de entrega: 07 as 11:00 e 13:00 as 15:00 horas.
- HOSPITAL ESTADUAL VILA VELHA – HESVV - Endereço: Rua da Estação, nº76, São Torquato - Vila Velha - ES. CEP: 29114-520 Telefone: (27) 3388-1758/3388-9270
- HOSPITAL MATERNIDADE SILVIO AVIDOS – HMSA, Setor de Almoxarifado – Av. Silvio Avidos, nº 951, Bairro São Silvano, Colatina/ES – CEP.: 29.703-132 – Tel.: (27) 3717 2463 / 3717 2421, das 8 às 17 horas; e-mail: almoxarifadocentral67@gmail.com
- Hospital Dr. Roberto Arnizaut Silveiras – HRAS, Endereço: Rodovia Otovarino Duarte Santos, Km 3, São Mateus-ES. CEP: 29933-430, Telefone: (27) 3767-1587/3773-7739/3773-7466;
- HOSPITAL SÃO JOSÉ DO CALÇADO – HSJC, Setor de Almoxarifado – Rua Dr. José Fernandes Medina, s/nº, Centro, São José dos Calçados/ES – CEP.: 29.470-000 – Tel.: (28) 3556-2803 / 3556-2800, das 8 às 17 horas; e-mail: [hsjc.financas@saude.es.gov.br](mailto:hsjc.financas@saude.es.gov.br);

**ANEXO I-A**

**TERMO DE REFERÊNCIA 154/2023**

**1. QUADRO RESUMO**

- 1.01 Título e Objetivo Geral:** Registro de preços para aquisição de produtos para saúde, visando atender às necessidades do Hospital Do Silva.
- 1.02 Delimitação do Objeto a ser licitado:** Materiais médicos hospitalares consumidos pelo Hospital Dório Silva e outras unidades participantes.
- 1.03 Modalidade de Licitação e Base Legal:** Ata de registro de preços (Pregão Eletrônico) conforme a Lei nº 10.520/2002.
- 1.04 Estimativa de custos global (inciso II, §2º, art. 40, Lei 8.666/93):** A COTAR
- 1.05 Prazo estipulado de vigência contratual:** O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação. O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados, e sem prejuízo para



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

o prazo mínimo de validade dos produtos adquiridos.

**1.06 Informação Orçamentária:** Programa de Trabalho: 44901.103.0202.90. 2723.sí0104; Elemento de Despesa: 33903009; Fonte: 135 e/ou 0104.

**1.07 Unidade Administrativa responsável pela execução do objeto e fiscalização:**  
Cada uma das unidades participantes.

**1.08 Responsável pela elaboração do termo de referência:**  
Talita Becker das Neves Coutinho, matrícula 4307151, telefone (27) 3218-9235, hds.farmacia@saude.es.gov.br.  
Cajubi Batista Ferreira Lage, matrícula 1582429, telefone (27) 32189213 cajubiferreira@saude.es.gov.br.

**1.09 Versão e data do Termo de Referência:** versão 2.0, 09 de agosto de 2023.

**1.10 Data prevista para implantação:** 10 de Agosto de 2023.

**Fiscalização:** Chefe de Núcleo: Filipe Klippel Bastos, Coordenação Farmacêutica: Naiane Mesquita de Souza Salvador

**2. DO OBJETO:** Aquisição de produtos para saúde para o Hospital Dório Silva e outras unidades da Rede Estadual de Saúde, mediante registro de preços por lotes, para o abastecimento por um período de 12 (doze) meses, conforme as especificações constantes neste Termo de Referência.

**3. DA JUSTIFICATIVA:**

O campo cirúrgico é um dos materiais mais importantes na cirurgia. Tem por objetivo promover uma barreira operatória no momento cirúrgico, evitando o contato da microbiota da equipe cirúrgica ou do próprio paciente para sítio cirúrgico. É através dele que se demarca a área onde a cirurgia será realizada e onde instrumentos estéreis poderão ficar apoiados. O campo cirúrgico limita a área em que o cirurgião irá atuar e mantém a região operatória isolada, evitando a contaminação do sítio cirúrgico. A estimativa dos quantitativos solicitados foi calculada baseado nas planilhas de produção da CME.

O campo cirúrgico estéril e descartável, confeccionado em SMS (100% polipropileno) é hidro-repelente, formando uma barreira física, ao contrário do campo de algodão que após certo período de tempo apresentam desgastes nas fibras sofrendo modificações. Isso ocorre devido às múltiplas lavagens e esterilizações repetidas que reduz a capacidade das barreiras microbianas.

**4. DA ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO OBJETO:** As quantidades máximas solicitadas serão obtidas por meio de pesquisa de quantitativo realizada no SIGA. A seguir estão elencadas as quantidades para o consumo de 12 meses.

Item	Unid	Descrição	Lote	DSPM	HDS	HESVV	HMSA	HRAS	HSJC	Total
				Solicitado	Solicitado	Solicitado	Solicitado	Solicitado	Solicitado	
1	UNIDA DE	CAMPO CIRURGICO ESTERIL; CONFECCIONADO EM NAO TECIDO SMS (100% POLIPROPILENO), IDEAL PARA PROCEDIMEN	LT 001	0	25000	3000	1000	5000	5000	39000
Total				0	25000	3000	1000	5000	5000	39000
2	UNIDA DE	CAMPO CIRURGICO ESTERIL; CONFECCIONADO EM NAO TECIDO SMS (100% POLIPROPILENO), IDEAL PARA PROCEDIMEN	LT 002	300	15000	0	1000	2000	5000	23300
Total				300	15000	0	1000	2000	5000	23300
3	UNIDA DE	COBERTURA DE MESA PARA INSTRUMENTAIS CIRURGICOS MEDINDO APROXIMADAMENTE 228CM E LARGURA DE 112 CM	LT 003	200	2500	5000	600	32000	8000	48300
Total				200	2500	5000	600	32000	8000	48300
4	UNIDA DE	CAMPO CIRURGICO INCISIONAL DESCARTAVEL; TRANSPARENTE MANUFATURADO EM POLIETILENO, ADESIVO DE ACRILAT	LT 004	0	6000	6000	1000	1000	2000	16000
Total				0	6000	6000	1000	1000	2000	16000
5	UNIDA DE	KIT CIRURGICO UNIVERSAL; PARA PARAMENTACO CIRURGICA ESTERIL; EM NAO TECIDO; ISENTO DE PROPAGACO DE C	LT 005	1000	6000	5000	4000	8000	8000	32000
Total				1000	6000	5000	4000	8000	8000	32000



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

**5. DA HABILITAÇÃO TÉCNICA:**

**a)** As empresas participantes deverão apresentar os documentos exigidos no item 1.3 do anexo III da minuta padrão da PGE para o edital, que trata da qualificação técnica.

**b)** Comprovação de que a licitante fornece ou forneceu, sem restrição, materiais de consumo iguais ou semelhantes ao indicado no Anexo I do edital. A comprovação será feita por meio de apresentação de no mínimo 01 (um) **Atestado de Capacidade Técnica**, devidamente assinado, carimbado e em papel timbrado da empresa ou órgão adquirente, compatível com o objeto desta licitação;

**c)** Apresentar **Alvará de Licença Sanitária/Isenção** da empresa licitante, expedida pela **Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal**, com validade prevista em lei;

**d)** Apresentar **Certificado de Registro ou Isenção de Registro do Produto**, emitido pela **ANVISA** – Agência Nacional de Vigilância Sanitária vinculada ao Ministério da Saúde, ou publicação no “Diário Oficial da União – DOU”, em original ou cópia autenticada, com validade prevista em lei;

**e)** Apresentar **autorização de funcionamento** da empresa licitante/fabricante, expedida pela **ANVISA** - Agência Nacional de Vigilância Sanitária/Ministério da Saúde, ou publicação da autorização de funcionamento no “Diário Oficial da União - DOU”, em original ou cópia autenticada, com validade prevista em lei;

**f)** A proposta comercial deve conter marca e modelo de todos os itens.

**g)** O proponente vencedor deverá encaminhar junto com todos os documentos habilitatórios, para análise e parecer técnico do Órgão Requisitante, **cópias visíveis dos manuais, catálogos e amostra do produto ofertado (mínimo de 01 unidade)** e instruções que permitam uma perfeita identificação do produto ofertado, **descrito em língua portuguesa** e em consonância com todas as exigências editalícias. Os que estiverem em idioma estrangeiro serão aceitos desde que acompanhados de tradução integral **para o português, junto com os seus respectivos originais correspondentes, em inglês ou espanhol; somente para este tipo de documentação não será necessária tradução juramentada.**

**6. DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO:**

**6.01** Da fiscalização:

- A fiscalização do contrato será de responsabilidade do fiscal indicado por cada órgão e unidade participante;
- A aceitação do material médico hospitalar será certificada pelo serviço de farmácia ou por um servidor designado para este fim, mediante atesto na nota fiscal, juntamente com o fiscal da unidade, sendo esta condição indispensável a que se processe o pagamento;
- As unidades participantes deverão notificar formalmente quaisquer irregularidades encontradas na entrega dos itens.

**6.02** Das obrigações da contratada:

- Os materiais médico hospitalares devem ser entregues nas unidades solicitantes, em embalagem original, em perfeito estado, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificado, nas condições de temperatura exigida em rótulo e com o número do registro emitido pela ANVISA, acompanhados da documentação fiscal em duas vias, com especificação dos quantitativos discriminados na nota fiscal apresentados em unidades individualizadas. O número do lote do material médico hospitalar recebido deve constar na rotulagem e na nota fiscal, especificados o número de lotes por quantidade de material entregue.
- O transporte dos materiais médico hospitalares deverá obedecer a critérios adequados, de modo a não afetar a identidade, qualidade e a integridade dos mesmos.
- Todos os materiais médico hospitalares, nacionais ou importados, devem ter em seus rótulos e bulas, todas as informações em língua portuguesa, quais sejam: número de lote, data de fabricação e validade, nome do responsável técnico, número do registro, de acordo com a legislação sanitária e nos termos do artigo 31 do Código de Defesa do Consumidor.
- Respeitar e cumprir com os prazos de entrega dos itens comprados, observando os períodos de parcelamento e quantidades.
- Arcar com todas as despesas diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para o Estado.
- Fornecer amostra do produto quando solicitado, para laudo técnico de utilização.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

**6.03** Das obrigações da contratante:

- Acompanhar e fiscalizar a entrega dos itens solicitados.
- Efetuar o pagamento devido, nas condições estabelecidas.
- Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados ao Estado.
- Atestar notas fiscais correspondentes após o recebimento dos itens comprados.
- Receber e fiscalizar os produtos entregues, verificando a sua correspondência com as especificações prescritas no edital, atestando sua conformidade.
- Designar formalmente um servidor da unidade gestora para acompanhar e fiscalizar a execução da autorização de fornecimento ou instrumentos equivalentes.
- Notificar formalmente quaisquer irregularidades encontradas na entrega dos itens.

**7. DAS CONDIÇÕES DE FATURAMENTO:**

**7.01** Ficará sob a competência e responsabilidade do gestor da unidade, a gestão dos recursos financeiros destinados a este custeio, a definição para execução das parcelas, o recebimento e armazenamento dos materiais adquiridos por meio desta ata de registro de preços, assim como o efetivo pagamento diretamente aos fornecedores.

**7.02** O pagamento será efetuado por meio de depósito, creditado em conta corrente, mediante nota fiscal / fatura emitida em 02 (duas) vias e devidamente atestada. O pagamento será efetuado somente após a comprovação da regularidade fiscal.

**8. DOS PRAZOS DE ENTREGA, DA VALIDADE E DA GARANTIA:**

**8.01** PRAZOS E LOCAIS DE ENTREGA:

- A entrega dos itens deverá ser feita no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após o recebimento da Ordem de Fornecimento.
- A entrega dos itens deverá ser feita no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após o recebimento da Ordem de Fornecimento.
- A entrega dos itens solicitados será realizada no almoxarifado do Hospital Dório Silva, no endereço abaixo relacionados:
  - Hospital Dório Silva, Almoxarifado Central - Av.Euder Scherer de Souza, s/nº, Parque Residencial Laranjeiras, Serra (ES) CEP 29175-680 – Tel. (27) 3218-9235

**8.02** DO PRAZO DE VALIDADE:

- O prazo mínimo de validade será de 12 meses, a contar da data de entrega.
- DA VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação. O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados, e sem prejuízo para o prazo mínimo de validade dos produtos adquiridos.

**9. CRITÉRIOS PARA ANÁLISE DE AMOSTRA, QUANDO SOLICITADA:**

Os parâmetros de julgamento são:

**9.01** Conformidade com a proposta detalhada / características técnicas: será observado se a especificação do fabricante



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

está em conformidade com a requerida no edital; resistência: será observado se o produto apresenta resistência compatível a sua finalidade; praticidade: será observado se o produto favorece a implementação da técnica a qual se destina; durabilidade: será observado se o produto apresenta durabilidade necessária ao prazo técnico a que se destina; acabamento: será observado a qualidade do acabamento do produto; validade visível: será observado se o prazo de validade é visível; dentre outros critérios, para realização de uma avaliação clara e objetiva;

**9.02** As amostras deverão ser entregues na Comissão de Pregão / HDS no prazo máximo de 48 horas a contar da solicitação, em embalagens originais e lacradas.

**9.03** Na ausência da solicitação de amostra, será considerado que o produto ofertado corresponde fielmente à descrição apresentada na proposta comercial da empresa licitante.

**9.04** Cabem aos profissionais médicos, enfermeiros e farmacêuticos realizar a avaliação das amostras, de acordo com a competência técnica de cada profissional, de modo a garantir a segurança e a qualidade no atendimento ao paciente.

**9.05** As amostras solicitadas possuem também a função de contraprova, garantindo assim, que o fornecedor entregue os materiais com a mesma qualidade do início ao término do fornecimento.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**NÚCLEO ESPECIAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0381/2024**

**ANEXO - A**

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços **0381/2024 - SSAS**, celebrada entre a SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE e a Empresa cujos preços estão a seguir registrados por Item, em face à realização do Pregão nº **079/2023 - HESD**.

LOTE	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT	VR UNIT. MÁXIMO POR ITEM R\$	VALOR TOTAL POR ITEM R\$
02	247459	CAMPO CIRURGICO ESTERIL; CONFECCIONADO EM NAO TECIDO SMS (100% POLIPROPILENO), IDEAL PARA PROCEDIMENTOS LOCALIZADOS; REPELENTE A LIQUIDOS COM FENESTRA APROXIMADA DE 10CM DE DIAMETRO, ADESIVADO. DEVE POSSUIR DOBRAS CIRURGICAS QUE GARANTEM ESTERILIDADE APOS APLICACAO, SER ATOXICO E HIPOALERGENICO. INDICACAO: QUALQUER TIPO DE PROCEDIMENTO CIRURGICO. EMBALAGEM: INDIVIDUALMENTE E ESTERILIZADOS POR OXIDO DE ETILENO/OUTRO PROCESSO FISICO QUIMICO. COR AZUL E MEDIDAS: APROXIMADAMENTE: 75X75CM - DEVE POSSUIR ROTULO COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO, INDICADOR DE PROCESSO, DATA DE ESTERILIZACAO E VALIDADE, REGILTRO ANVISA.UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE <b>MARCA/MODELO: POLAR FIX</b>	UNIDADE	23.300	2,3000	53.590,00
<b>VALOR GLOBAL DO LOTE 02.....R\$</b>						<b>53.590,00</b>
LOTE	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT	VR UNIT. MÁXIMO POR ITEM R\$	VALOR TOTAL POR ITEM R\$
03	37664	COBERTURA DE MESA PARA INSTRUMENTAIS CIRURGICOS MEDINDO APROXIAMADAMENTE 228CM E LARGURA DE 112 CM EM OLEADO IMPERMEAVEL E REFORCADO EM TECIDO CONFECCIONADO DE 100% DE POLIPROPILENO, TECNOLOGIA SMS. COM BASE IMPERMEAVEL CONFECCIONADA DE POLIPROPILENO DE ALTA RESISTENCIA E DENSIDADE, REFORCO SUPERIOR EM SMS RESISTENTE A FLUIDOS, ANTIESTATICO, REPELENTE AO ALCOOL, COM BAIXO INDICE DE FLAMABILIDADE E BAIXO INDICE DE DESPRENDIMENTO DE PARTICULAS, ISENTO DE LATEX, ENVOLTO EM PAPEL GRAU CIRURGICO <b>MARCA/MODELO: POLAR FIX</b>	UNIDADE	48.300	6,7900	327.957,00
<b>VALOR GLOBAL DO LOTE 03.....R\$</b>						<b>327.957,00</b>

**VALOR TOTAL DOS LOTES..... R\$ 381.547,00**

**REPRESENTANTE: KYLIMP HOSPITALAR LTDA ME**, inscrita no **CNPJ/MF sob o nº 21.699.583/0001-60**, estabelecida na cidade de Vila Velha/ES, na Avenida Carlos Lindemberg, nº 452 - LOJA 02, bairro: Glória, **CEP: 29122.036**, Email: [kylimpsolucoes@gmail.com](mailto:kylimpsolucoes@gmail.com); **Telefone: (27) 3072-7053**, neste ato representada por intermédio de seu representante legal **KAROLINE VIANA DIAS**.

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**JOSÉ TADEU MARINO**  
SUBSECRETARIO ESTADO  
SSAS - SESA - GOVES  
assinado em 15/04/2024 11:08:40 -03:00

**KAROLINE VIANA DIAS**  
CIDADÃO  
assinado em 15/04/2024 10:16:40 -03:00



**INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO**

Documento capturado em 17/04/2024 11:23:54 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por WALQUIRIA ONOZOLGON (ASSISTENTE GERENCIA - NECV - SESA - GOVES)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2024-8F4386>

sitio duas anas Ltda

**OBJETO:** Aquisição de tratamento multidisciplinar (diagnóstico em transtorno do espectro autista - tea): psicólogo e psicopedagogo por dispensa de licitação com contrato, para atender mandado judicial da SRSC em favor de B L S B

**LOTE 01:** R\$ 18.725,00 (Dezoito mil setecentos e vinte e cinco reais)

**LOTE 02:** R\$ 18.725,00 (Dezoito mil setecentos e vinte e cinco reais)

**PROCESSO:** 2024-RG6KK

**LOTE:** UNICO

**ID TCEES N°** 2024.500E2000003.09.0044

Colatina, 18 de Abril de 2024

Maricelis Caetano Engelhardt

Superintendente/SRS-Colatina

**Protocolo 1304748**

**VIGÊNCIA:** 20/04/2024 a 19/04/2025

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço: [www.compras.es.gov.br](http://www.compras.es.gov.br).

**JOSÉ TADEU MARINO**

Subsecretário de Estado da Saúde

**Protocolo 1304839**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ARP N°** 0382/2024 SSAS

**ÓRGÃO/ENTIDADE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

**PROCESSO LICITATÓRIO N°** 2023-9LHX4

**EDITAL:** Pregão n° 079/2023 HEDS

**EMPRESA:** PETINELI DISTRIBUIDORA DE

**MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA.**

**CNPJ sob o n°.** 74.913.278/0001-96

**LOTES:** 01

**OBJETO:** CAMPO CIRURGICO ESTERIL

**VALOR GLOBAL DOS LOTES: R\$ 285.870,00**

**VIGÊNCIA:** 20/04/2024 a 19/04/2025

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço: [www.compras.es.gov.br](http://www.compras.es.gov.br).

**JOSÉ TADEU MARINO**

Subsecretário de Estado da Saúde

**Protocolo 1304842**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ARP N°** 0383/2024 SSAS

**ÓRGÃO/ENTIDADE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

**PROCESSO LICITATÓRIO N°** 2023-9LHX4

**EDITAL:** Pregão n° 079/2023 HEDS

**EMPRESA:** DA CRUZ COMÉRCIO E

**REPRESENTAÇÕES DE MEDICAMENTOS EIRELI.**

**CNPJ/MF sob o n°** 33.760.101/0001-10

**LOTES:** 04

**OBJETO:** CAMPO CIRURGICO INCISIONAL DESCARTAVEL

**VALOR GLOBAL DOS LOTES: R\$ 478.240,00**

**VIGÊNCIA:** 20/04/2024 a 19/04/2025

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço: [www.compras.es.gov.br](http://www.compras.es.gov.br).

**JOSÉ TADEU MARINO**

Subsecretário de Estado da Saúde

**Protocolo 1304844**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ARP N°** 0384/2024 SSAS

**ÓRGÃO/ENTIDADE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

**PROCESSO LICITATÓRIO N°** 2023-9LHX4

**EDITAL:** Pregão n° 079/2023 HEDS

**EMPRESA:** CONCEPT COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES.

**CNPJ/MF sob o n°** 38.091.081/0001-55,

**LOTES:** 05

**OBJETO:** KIT CIRURGICO UNIVERSAL

**VALOR GLOBAL DOS LOTES: R\$ 1.280.000,00**

**VIGÊNCIA:** 20/04/2024 a 19/04/2025

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários,

### AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO RDC - I ELETRÔNICO N° 002/2023

A **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE** torna público, de acordo com as disposições contidas nos termos das Leis n° 12.462/2011 e 8.666/1993 e suas alterações, o resultado da Licitação RDC - I Eletrônico N° 002/2023, com a devida Homologação do Senhor Subsecretário/SSAFAS, no processo n° 2023-SXKG2. Objeto: contratação via Regime Diferenciado de Contratação (RDC), na modalidade integrada, em lote único, de empresa especializada em engenharia/arquitetura para a elaboração de projetos básico e executivo de arquitetura e complementares de engenharia e execução dos serviços de construção, inclusive fornecimento e montagem, realização de testes, pré-operação, comissionamento, operação assistida, bem como todas as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do novo centro cirúrgico, central de material esterilizado e unidade de internação para clínica cirúrgica do Hospital Estadual Doutor Dório Silva - HDDS, localizado na Avenida Euder Scherez de Souza, s/n, Parque Residencial Laranjeiras, Serra/ES.

**EMPRESA VENCEDORA:** ENVIX ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ 06.274.118/0001-94. Valor: R\$ 26.300.000,00 (vinte e seis milhões, trezentos mil reais). Maiores informações através dos telefones: CPL (27) 3347-5726/5727, nos horários de 09h00min às 12h00min e 13h00min às 18h00min horas e/ou e-mail: [cpl.obras@saude.es.gov.br](mailto:cpl.obras@saude.es.gov.br).

Vitória, 18 de abril de 2024.

Alesandro José Liberato Justo

Presidente da CPL / SESA

**Protocolo 1304796**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ARP N°** 0381/2024 SSAS

**ÓRGÃO/ENTIDADE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

**PROCESSO LICITATÓRIO N°** 2023-9LHX4

**EDITAL:** Pregão n° 079/2023 HEDS

**EMPRESA:** KYLIMP HOSPITALAR LTDA ME

**CNPJ/MF sob o n°** 21.699.583/0001-60

**LOTES:** 02

**OBJETO:** CAMPO CIRURGICO ESTERIL

**VALOR GLOBAL DOS LOTES: R\$ 53.590,00**

**LOTES:** 03

**OBJETO:** COBERTURA DE MESA

PARA INSTRUMENTAIS CIRURGICOS

**VALOR GLOBAL DOS LOTES: R\$ 327.957,00**

Vitória (ES), sexta-feira, 19 de Abril de 2024.

está disponível para consulta no endereço: [www.compras.es.gov.br](http://www.compras.es.gov.br).

**JOSÉ TADEU MARINO**

Subsecretário de Estado da Saúde

**Protocolo 1304848**

Hospitais

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

**Órgão/Entidade:** HOSPITAL DR. ROBERTO ARNIZAUT SILVARES torna público o Processo **2024-5GXZ0**

**Objeto:** 3 Certificado Digital, E-CPF A3 TK 36M Certificado Digital armazenado em mídia criptográfica (token USB), validade 36 (trinta e seis) meses, por Dispensa de Licitação com fulcro no artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021, pelo critério de **menor preço**.

O **Termo de Referência** para elaboração da proposta deve ser solicitado por e-mail ou telefone.

As **propostas** deverão ser encaminhadas por e-mail no seguinte endereço eletrônico: [comprashras@gmail.com](mailto:comprashras@gmail.com) ou [arilsonmotta@saude.es.gov.br](mailto:arilsonmotta@saude.es.gov.br) **até dia 23/04/2024**.

**Informações:** através do Telefone (27) 3767-7513/7514 ou pelos e-mail [comprashras@gmail.com](mailto:comprashras@gmail.com) ou [arilsonmotta@saude.es.gov.br](mailto:arilsonmotta@saude.es.gov.br) no horário de 07:00h às 15:00h.

São Mateus, 18/04/2024  
**Elizabete Guimarães Barbosa**  
Agente de Contratação/HRAS

**Protocolo 1304838**

### RATIFICAÇÃO DE RESULTADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Secretaria Estadual de Saúde, através do Hospital **Maternidade Sílvio Avidos**, torna pública a Dispensa de Licitação, **conforme Art.75 Inc. VIII da Lei 14.133/21**, pelo critério de menor preço.

**Empresa:** Clínica Radiológica Esplanada Ltda-EPP  
**CNPJ:** 27.145.564/0001-79

**Valor Global Lote 01:** R\$ 432.730,88

**Valor Global Lote 02:** R\$ 483.982,40

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em exames de Ultrassonografia e Ecodopler Cardiograma para pacientes do HMSA.

**ID:**2024.500E190006.09.0009

**Processo:** 2024-63J1X

**COLATINA 18/04/2024**

**ALMIRO SCHIMIDT**  
DIRETOR GERAL / HMSA

**Protocolo 1305040**

**Fundação Estadual de Inovação em Saúde - INOVA  
CAPIXABA -**

### AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO Pregão Eletrônico nº 179/2023 Processo nº 2021-LSZDF

**Órgão/Entidade:** Fundação iNova Capixaba  
**Objeto:** Registro de Preços para Aquisição de

Indicadores Químicos, Biológicos.

**Empresa vencedora: AMP COMERCIO DE  
PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

**Lote 001 - Valor total:** R\$ 43.486,56

**Lote 002 - Valor total:** R\$ 200.871,06

**Empresa vencedora: SISPACK MEDICAL LTDA**

**Lote 003 - Valor total:** R\$ 69.638,40

**Lote 009 - Valor total:** R\$ 116.610,00

Vila Velha/ES, 17 de abril de 2024.

**Brunna de Souza Ladeia Fortunato**

**Pregoeira - CPL 2**

**Protocolo 1304604**

### AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

**Pregão Eletrônico nº 202/2023**

**Processo nº 2023-3XVKX**

**Órgão/Entidade:** Fundação iNova Capixaba

**Objeto:** Registro de Preços para Aquisição de Material Hospitalar (Sabonete Líquido) para o atendimento das demandas do HEC e HABF por um período de 12 meses.

**Empresa vencedora: POLIEDRO COMERCIAL  
IMPORTADORA LTDA - ME**

**Lote 001 - Valor total:** R\$ 63.990,02

Vila Velha/ES, 17 de abril de 2024.

**Brunna de Souza Ladeia Fortunato**

**Pregoeira - CPL 2**

**Protocolo 1304609**

### AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

**Pregão Eletrônico nº 214/2023**

**Processo nº 2023-106V7**

**Órgão/Entidade:** Fundação iNova Capixaba

**Objeto:** Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva da Rede de Gases.

**Empresa vencedora: ARVAK COMERCIAL  
REPRESENTAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**

**Lote 003 - Valor total:** R\$ 58.800,00

Vila Velha/ES, 17 de abril de 2024.

**Brunna de Souza Ladeia Fortunato**

**Pregoeira - CPL 2**

**Protocolo 1304612**

**Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa  
Social - SESP -**

**Polícia Militar - PM-ES -**

### RESUMO DA ARP Nº 011/2024

**PROCESSO: 2023-L4ZWV**

**CidadES/TCES:**

2023.500E2300002.02.0055

**CONTRATANTE:** Estado do Espírito Santo, através da Polícia Militar do Espírito Santo.

**Edital:** Modalidade Pregão Nº 076/2023.

**Objeto:** Aquisição de transpaquete manual hidráulico e paletes plásticos deck liso (lote 02), conforme especificado no Anexo I da Ata de Registro de Preços nº 011/2024.

**Empresa:** S.P.M. PEREIRA EIRELI.

**CNPJ:** 31.351.099/0001-08.

**VALOR TOTAL PARA PMES:** R\$ 243.784,00 (Duzentos e quarenta e três mil setecentos e oitenta e quatro reais).

**Vigência:** O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a



#### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 19/04/2024 09:36:27 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por WALQUIRIA ONOZOLGON (ASSISTENTE GERENCIA - NECV - SESA - GOVES)  
Valor Legal: CÓPIA AUTENTICADA ADMINISTRATIVAMENTE | Natureza: DOCUMENTO DIGITALIZADO  
Conferência: CONFERIDO COM DOCUMENTO ORIGINAL EM SUPORTE PAPEL.

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2024-46DDFL>