ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0629/2023

Processo nº 2022-SDZRQ – LACEN
Pregão nº 295/2023

Pelo presente instrumento, o **ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**, órgão da Administração Direta do Poder Executivo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.080.605/0001-96, com sede na Rua Eng. Guilherme José Monjardim Varejão, nº 225, Enseada do Suá, Vitória - ES, CEP 29050-260, no uso de suas atribuições de gestor do **FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE – FES**, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 06.893.466/0001-40, representado legalmente conforme Portaria N° 060-R de 08/08/2019, publicado do DIO do dia 09/08/2019 pelo **SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE,** o **Srº. ORLEI AMARAL CARDOSO**, brasileiro - portador da Carteira de n.º **1.691.728 SPTC/ES**, inscrito no **CPF sob o n.º 092.961.807-67**, nomeado conforme Decreto nº 1044-S, de 25.04.2023, publicado do DIO do dia 26/04/2023, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO**, PARA **REGISTRO DE PREÇOS DE BEM DE CONSUMO - SOLUÇÕES TAMPÃO DE PH, conforme Processo nº 2022-SDZRQ**, sob **nº 295/2023**, RESOLVE registrar os preços da Empresa: **LABORVIT COMERCIO DE PRODUTOS E INSTRUMENTOS P/ LABORATORIOS LTDA - EPP - (CNPJ: 04.214.068/0001-24)**, estabelecida à Rua Gastão Villar – nº 329 – Ilha de Monte Belo – Vitória – ES - Cep: 29053-320, neste ato representado pelo **Sr.º. CESAR AUGUSTO NOGUEIRA GARCIA,** portador da Carteira de Identidade **RG nº 3838347-7 IFP (RJ)** e inscrito no **CPF sob o nº 435.013.037-34** e ***E-mail:laborvit@borvit.com.br – Telefone: (27) 3233-6476,*** atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e regido pela Lei 10.520/2002, pelo Decreto Estadual 2.458-R/2010, pelo Decreto Estadual1.790-R/2007, pela Lei 8.666/1993 e suas alterações e em conformidade com as disposições a seguir.

1 - DO OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS DE BEM DE CONSUMO - SOLUÇÕES TAMPÃO DE PH** especificados no Anexo I do Edital.

1.2 - Integram esta Ata, como partes indissociáveis e independentemente de transcrição, os seguintes anexos:

a) Anexo A – Especificação dos preços;

b) Anexo B – Minuta de Ordem de Fornecimento;

c) o Edital e todos os seus Anexos;

d) a Proposta Comercial da Contratada.

2 - DO PREÇO

2.1 - Os preços a serem pagos coincidem com os preços definidos no Anexo desta Ata, e nele estão inclusas todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão de obra e quaisquer despesas inerentes à compra.

2.2 - Os preços contratados serão fixos e irreajustáveis, ressalvado o disposto no item 3 deste instrumento.

2.3 - A existência de preços registrados não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei 8.666/1993, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3 - DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

3.1 - Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

3.1.1 - convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 1 / 16

3.1.2 - frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido;

3.1.3 - convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.2 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.2.1 - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;

3.2.2 - Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.3 - Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

3.4 - Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

3.5 - A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência da Ata, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração ou minoração de seus encargos.

3.5.1 - Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

3.5.2 - Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não supera o prazo de um ano.

3.5.3 - Não será concedida a revisão quando:

3.5.3.1 - ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;

3.5.3.2 - o evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;

3.5.3.3 - ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;

3.5.3.4 - a parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

3.6 - A revisão será formalizada por meio de Termo Aditivo, precedida de análise dos órgãos de controle, nos termos da legislação correspondente.

4 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

4.1.1 - Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

4.1.1.1 - não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;

4.1.1.2 - não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

4.1.1.3 - não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;

4.1.1.4 - incorrer em inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços.

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 2 / 16

4.1.2 - Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

4.2 - O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

4.2.1 - O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pelo particular, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

4.3 - Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

4.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

4.5 - A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

5 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 - A Contratante pagará à Contratada pelo objeto adquirido, até o décimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente aceita pelo Contratante, vedada a antecipação.

5.2 - Decorrido o prazo indicado no item anterior, incidirá multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF\ X\ \frac{12}{100}\ X\ \frac{ND}{360}$$

Onde:
VM = Valor da Multa Financeira.
VF = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.
ND = Número de dias em atraso.

5.3 - O pagamento far-se-á por meio de uma única fatura.

5.4 - Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura devida, a ser revisto e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.5 - A liquidação das despesas obedecerá, rigorosamente, o estabelecido na Lei 4.320/1964, assim como na Lei Estadual 2.583/1971.

5.6 - Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

6 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA E DOS CONTRATOS

6.1 - O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01(um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação.

6.2 - O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados no Anexo I, e sem prejuízo para o prazo mínimo de garantia e validade dos produtos adquiridos.

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 3 / 16

7 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 - As despesas inerentes a esta Ata correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta que participarem ou aderirem à contratação e serão especificadas ao tempo da contratação.

8 - DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO

8.1 - A emissão da Ordem de Fornecimento constitui o instrumento de formalização da aquisição com os fornecedores, devendo o seu resumo ser publicado na Imprensa Oficial, em conformidade com os prazos estabelecidos na Lei 8.666/1993.

8.2 - Quando houver necessidade de aquisição dos produtos por algum dos órgãos participantes da Ata, o fornecedor será convocado para receber a ordem de fornecimento no prazo de até _***10***_ dias úteis.

8.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º, da Lei 8.666/1993, quando solicitado pelo fornecedor, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.

8.4 - Se o fornecedor se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem em fornecer os produtos ao preço e nas mesmas condições do primeiro colocado, observada a ordem de classificação.

9 - DA ENTREGA E RECEBIMENTO

9.1 - A entrega do objeto do contrato dar-se-á no prazo máximo de até **20 (vinte) dias, podendo se estender até 90 (noventa) dias quando se tratar de embaraço com material importado, após o recebimento da ordem de fornecimento. Em caso de problemas com a importação ou a entrega que necessite de extensão de prazo, o fornecedor deverá solicitá-la por e-mail, apresentando as devidas justificativas e a nova previsão de entrega**.

9.2 - O objeto será entregue em dias úteis, no horário de 08:00 às 16:00, no seguinte endereço:

- **Almoxarifado do Laboratório Central de Saúde Pública**, situado à Av. Marechal Mascarenhas de Moraes, 2025 - Bento Ferreira, Vitória/ES - CEP 29050-625.

9.3 - A Administração designará servidor (ou comissão de, no mínimo, três membros, na hipótese de compras de valor superior a R$ 80.000,00, conforme o art. 15, § 8º, da Lei 8.666/1993) para recebimento do objeto contratual da seguinte forma:

9.3.1 - Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação demandada e com a proposta apresentada, atestado por escrito.

9.3.2 - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, mediante Termo de Recebimento Definitivo.

9.4 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.5 - No caso de os objetos serem entregues em desconformidade, a CONTRATADA será notificada da recusa, parcial ou total, para realizar a correção de falhas ou a substituição por outros, em até 05 (cinco) dias úteis, ou no prazo remanescente para a entrega fixado em contrato, se for superior e ainda estiver em curso, renovando-se, a partir da nova entrega, o prazo para recebimento definitivo.

9.6 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 4 / 16

10 - DA VALIDADE

10.1 - O objeto deste Registro de Preços terá validade de, no mínimo, **2/3 da data de fabricação ou superior 12 meses, considerando importações e que a maioria dos tampões de pH possuem vida útil superior a 20 meses**, contados a partir da data da entrega dos mesmos.

11 - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

11.1 - Compete à Contratada:

a) entregar o objeto de acordo com as condições e prazos propostos, **na íntegra do edital e seus anexos,** e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período da garantia ou validade;

(a.1) **O material deve ser entregue em embalagem que garanta a integridade do produto, com rótulo contendo identificação, dados fabricante/importador, número do lote, data de fabricação, validade, condições de armazenamento**.

(a.2) **No ato da entrega, o produto que se apresentar quebrado, violado ou que não tenha aprovação de acordo com o estabelecido, deverá ser imediatamente substituído por outro**.

(a.3) **Os reagentes deverão ser entregues acompanhados dos respectivos certificados de análise do lote**.

b) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;

c) manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII do art. 55 da Lei 8.666/1993;

d) garantir a execução qualificada do contrato durante o período de validade.

e) Observar vedação da subcontratação no todo ou em parte, do objeto contratado.

11.2 - Compete à Contratante:

a) efetuar o pagamento do preço previsto nos termos deste contrato;

b) definir o local para entrega do objeto adquirido;

c) designar servidor (ou comissão de, no mínimo, 3 três membros, na hipótese do § 8º do art. 15 da Lei 8.666/1993) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega do objeto adquirido.

12 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

12.1.1 - Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado do contrato, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado;

12.1.2 - Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do contrato;

12.1.3 - A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item **12.2** deste edital e na Lei 8.666/1993.

12.2 - A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 5 / 16

a) advertência;

b) multa compensatória por perdas e danos, no montante de até 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/93;

d) impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e o art. 28 do Decreto 2.458-R/2010;

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea **"c"**.

12.2.1 - As sanções previstas nas alíneas **"a", "c"; "d" e "e"** deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea **"b"**).

12.2.2 - Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas **"c", "d" e "e"**, a autoridade competente submeterá sua decisão ao Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Estadual.

12.2.3 - Caso as sanções referidas no parágrafo anterior não sejam confirmadas pelo Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, competirá ao órgão promotor do certame, por intermédio de sua autoridade competente, decidir sobre a aplicação ou não das demais modalidades sancionatórias.

12.2.4 - Confirmada a aplicação de quaisquer das sanções administrativas previstas neste item, competirá ao órgão promotor do certame proceder com o registro da ocorrência no CRC/ES, e a SEGER, no SICAF, em campo apropriado. No caso da aplicação da sanção prevista na alínea **"d"**, deverá, ainda, ser solicitado o descredenciamento do licitante no SICAF e no CRC/ES.

12.3 - As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;

b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente **(mediante assinatura de contrafé), por** correspondência com aviso de recebimento **ou por e-mail fornecido pelo licitante no ato da assinatura do contrato ou, na inexistência dele, por aquele que constar de seus cadastros perante a Administração ou em documentos fornecidos pela licitante, contendo** no mínimo: a conduta do licitante contratado reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;

c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do art. 110 da Lei 8666/1993;

d) O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;

e) Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei 8.666/1993;

f) O recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Geral do Estado do Espírito Santo.

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 6 / 16

12.4 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato;

12.5 - Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada;

12.6 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

12.7 - Sem prejuízo da aplicação das sanções acima descritas, a prática de quaisquer atos lesivos à administração pública na licitação ou na execução do contrato, nos termos da Lei 12.846/2013, será objeto de imediata apuração observando-se o devido processo legal estabelecido no marco regulatório estadual anticorrupção.

13 - DA SUPERVENIENTE IRREGULARIDADE FISCAL OU TRABALHISTA

13.1 - Constatado que o CONTRATADO não se encontra em situação de regularidade fiscal ou trabalhista, o mesmo será notificado para no prazo de 10 (dez) dias úteis regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, observando-se o procedimento de aplicação de sanções.

13.2 - Transcorrido esse prazo, ainda que não comprovada a regularidade e que não seja aceita a defesa apresentada, o pagamento será efetuado, sem prejuízo da tramitação do procedimento de aplicação de sanções.

13.3 - Em não sendo aceitas as justificativas apresentadas pelo CONTRATADO, será imposta multa de 2% (dois por cento) sobre o saldo contratual não executado.

13.4 - Depois de transcorridos 30 (trinta) dias úteis da notificação da multa, se a empresa não regularizar a pendência fiscal ou trabalhista, deverá a Administração decidir sobre iniciar ou não procedimento de rescisão do contrato, podendo deixar de fazê-lo se reputar que a extinção antecipada do contrato ocasionará expressivos prejuízos ao interesse público.

13.5 - Em se tratando de irregularidade fiscal decorrente de crédito estadual, o CONTRATANTE informará à Procuradoria Fiscal da Procuradoria Geral do Estado sobre os créditos em favor da empresa, antes mesmo da notificação à empresa.

14 - DA RESCISÃO

14.1 - A rescisão da Ata poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos arts. 78 e 79 da Lei 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

15 - DOS ADITAMENTOS

15.1 - A presente Ata poderá ser aditada, estritamente, nos termos previstos na Lei 8.666/1993, após manifestação formal da Procuradoria Geral do Estado.

16 - DOS RECURSOS

16.1 - Os recursos, representação e pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109 da Lei 8.666/1993.

17 - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

17.1 - A execução do contrato será acompanhada pelo(a) **LACEN**, designado representante da Administração nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993, que deverá atestar a execução do objeto contratado, observadas as disposições deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 7 / 16

Gestor: Rodrigo Ribeiro Rodrigues, Matrícula 3770982, Coordenador Geral do LACEN, Tel. (27)3636-8409, e-mail: lacen@saude.es.gov.br

Fiscal: Elaine Mélo Teixeira, Matricula 3604411, Farmacêutica do Núcleo de Produtos/LACEN, Tel. (27) 3636-8401, e-mail: lacen.fisicoquimica@saude.es.gov.br

Fiscal: Renan Vasconcelos Santos, Matrícula 3547515, Chefe do Núcleo de Produtos/LACEN, Tel. (27) 3636-8400, e-mail: lacen.nucleoprodutos@saude.es.gov.br

18 - DO FORO

18.1 - Fica eleito o foro do juízo de Vitória, Comarca da Capital do Estado do Espírito Santo, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir dúvidas decorrentes do presente instrumento, que não puderem ser resolvidos administrativamente.

18.2 - Antes de qualquer providência jurisdicional visando solucionar dúvida quanto à interpretação do presente instrumento, as partes deverão buscar solução administrativa, com a participação da Procuradoria Geral do Estado, por intermédio de um ou mais meios de solução consensual de conflitos previstos na Lei Complementar Estadual nº 1.011/2022.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais

Srº. ORLEI AMARAL CARDOSO – CPF: 092.961.807-67
SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
CONTRATANTE

Sr.º. CESAR AUGUSTO NOGUEIRA GARCIA – CPF: 435.013.037-34
LABORVIT COMERCIO DE PRODUTOS E INSTRUMENTOS P/ LABORATORIOS LTDA - EPP
CONTRATADA

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 8 / 16

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DO OBJETO

1.1- **REGISTRO DE PREÇOS DE BEM DE CONSUMO - SOLUÇÕES TAMPÃO DE PH** conforme descrição, condições, quantidades, exigências e estimativas adiante indicadas:

LOTE	CÓD. SIGA	ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	70677	1	**SOLUCAO TAMPAO**; NOME PRODUTO: **SOLUCAO TAMPAO PH 4,0** +/- 0,01 A 20°C; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADO, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE , CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML	FRASCO	8

LOTE	CÓD. SIGA	ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
2	70678	1	**SOLUCAO TAMPAO**; NOME PRODUTO: **SOLUCAO TAMPAO PH 7,0 +/- 0,01 A 20°C**; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML	FRASCO	7

LOTE	CÓD. SIGA	ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
3	70679	1	**SOLUCAO TAMPAO**; NOME PRODUTO: **SOLUCAO TAMPAO PH 10,0 +/- 0,01 A 20°C**; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML	FRASCO	2

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 9 / 16

1.2- A oferta de preços acima do parâmetro, estabelecido acima, importará em desclassificação do licitante, **após a fase de lances**.

1.3 - Os preços, unitário e global, máximos admitidos para fins de registro são os que constam na tabela acima.

1.4 - CLASSIFICAÇÃO COMO BEM COMUM

1.5 - Caso existam divergências entre o disposto neste Edital e no sistema eletrônico quanto à descrição do objeto, deverá ser observada a redação contida neste instrumento convocatório.

2 - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

2.1 - São obrigações da CONTRATANTE:

a) efetuar o pagamento do preço previsto nos termos deste contrato;

b) definir o local para entrega do objeto adquirido;

c) designar servidor (ou comissão de, no mínimo, 3 três membros, na hipótese do § 8º do art. 15 da Lei 8.666/1993) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega do objeto adquirido.

2.2 - São obrigações da CONTRATADA:

a) entregar o objeto de acordo com as condições e prazos propostos, **na íntegra do edital e seus anexos,** e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período da garantia ou validade;

(a.1) **O material deve ser entregue em embalagem que garanta a integridade do produto, com rótulo contendo identificação, dados fabricante/importador, número do lote, data de fabricação, validade, condições de armazenamento**.

(a.2) **No ato da entrega, o produto que se apresentar quebrado, violado ou que não tenha aprovação de acordo com o estabelecido, deverá ser imediatamente substituído por outro**.

(a.3) **Os reagentes deverão ser entregues acompanhados dos respectivos certificados de análise do lote**.

b) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;

c) manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII do art. 55 da Lei 8.666/1993;

d) garantir a execução qualificada do contrato durante o período de validade.

e) Observar vedação da subcontratação no todo ou em parte, do objeto contratado.

3 - DA ESTIMATIVA DE QUANTIDADES

3.1 - A quantidade máxima estimada a ser adquirida pelos órgãos participantes do certame, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, é fixada **conforme Lote acima descrito**.

3.2 - A quantidade mínima estimada a ser adquirida pelos órgãos participantes do certame, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, é fixada **conforme Detalhamento do Objeto**.

3.3 - O fornecedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem nas compras, até 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade máxima estimada de fornecimento estabelecida neste edital.

3.4 - A adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos e entidades que não tenham participado do certame dependerá, além de autorização do órgão gerenciador, da observância dos limites previstos na legislação vigente e da aceitação de fornecimento pelo particular, do cumprimento dos seguintes critérios:

a) Os quantitativos fixados pelos órgãos e entidades que não tenham participado do certame não serão computados nos quantitativos fixados originariamente nos itens **3.1 a 3.3**;

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 10 / 16

b) Ao órgão ou entidade que não tenha participado do certame fica vedada a fixação de suas respectivas quantidades em montante superior ao máximo estabelecido no item **3.1**;

c) Não será admitida a adesão de órgãos e entidades que não tenham participado do certame, na hipótese de risco de prejuízo para as obrigações anteriormente assumidas, o que será aferido pelo órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada.

4 - DA QUANTIDADE MÍNIMA DE ITENS A SEREM COTADOS

4.1 - Não será admitida cotação inferior à quantidade máxima prevista.

5 - DETALHAMENTO DO OBJETO

5.1 - DA JUSTIFICATIVA

Registro de preços para aquisição de soluções tampão de pH, de acordo com as especificações, requisitos e condições de fornecimento descritas no Termo de Referência.

A aquisição de tampões de pH é necessária para uso nas análises do Programa de Vigilância da Qualidade da Água para o Consumo Humano – Vigiágua, análises de alimentos, preparo de reagentes e meios de cultura, visando atender à demanda dos serviços prestados à Vigilância em Saúde no Estado do Espírito Santo.

A quantidade do insumo foi calculada para uso em um período de 12 meses para atender ao Laboratório Central e aos laboratórios do Programa Vigiágua nas Superintendências Regionais de Saúde.

5.2 - DA ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO OBJETO

LOTE 01

ITEM	CÓDIGO SIGA	DESCRIÇÃO	UN.	QTD. MIN	QTD. MAX
01	**70677**	SOLUCAO TAMPAO; NOME PRODUTO: SOLUCAO TAMPAO PH 4,0 +/- 0,01 A 20°C; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML	FRASCO	**02**	**08**

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 11 / 16

LOTE 02

ITEM	CÓDIGO SIGA	DESCRIÇÃO	UN.	QTD. MIN	QTD. MAX
01	**70678**	SOLUCAO TAMPAO; NOME PRODUTO: SOLUCAO TAMPAO PH 7,0 +/- 0,01 A 20°C; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML.	FRASCO	**02**	**07**

LOTE 03

ITEM	CÓDIGO SIGA	DESCRIÇÃO	UN.	QTD. MIN	QTD. MAX
01	**70679**	SOLUCAO TAMPAO; NOME PRODUTO: SOLUCAO TAMPAO PH 10,0 +/- 0,01 A 20°C; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML	FRASCO	**01**	**02**

5.3 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.3.1 - **Atestado de capacidade técnica** que comprove que a licitante fornece ou forneceu, sem restrição, o objeto desta licitação. A comprovação deverá ser realizada por meio de, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica, devidamente assinada, carimbada e em papel timbrado da empresa ou órgão comprador.

5.4 - DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

A execução do contrato será acompanhada pelos servidores designados representantes da Administração nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993, que deverão atestar a execução do objeto contratado, observadas às disposições do Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

5.5 - DAS CONDIÇÕES DE FATURAMENTO

O pagamento será efetuado por meio de depósito, creditado em conta corrente, mediante nota fiscal / fatura emitida em 02 (duas) vias e devidamente atestada. O pagamento será efetuado somente após a comprovação da regularidade fiscal.

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 12 / 16

5.6 - DOS PRAZOS DE ENTREGA E VALIDADE

5.6.1 - PRAZOS E LOCAIS DE ENTREGA:

5.6.1.1 - A entrega do objeto do contrato dar-se-á no prazo de até 20 (vinte) dias, podendo se estender até 90 (noventa) dias quando se tratar de embaraço com material importado, após o recebimento da ordem de fornecimento. Em caso de problemas com a importação ou a entrega que necessite de extensão de prazo, o fornecedor deverá solicitá-la por e-mail, apresentando as devidas justificativas e a nova previsão de entrega.

5.6.1.2 - A entrega dos itens solicitados será realizada no Almoxarifado do Laboratório Central de Saúde Pública, situado à Av. Marechal Mascarenhas de Moraes, 2025 - Bento Ferreira, Vitória/ES - CEP 29050-625, no horário de 08 às 16 horas.

5.6.2 - DO PRAZO DE VALIDADE:

No momento da entrega o produto deverá apresentar prazo de validade de 2/3 da data de fabricação ou superior 12 meses, considerando importações e que a maioria dos tampões de pH possuem vida útil superior a 20 meses.

5.7 - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO OU INSTRUMENTO SIMILAR

A vigência do contrato a ser firmado terá início no dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial do Estado e terá a duração de 12 (doze) meses, vedada a prorrogação.

5.8 - DAS CONDIÇÕES ESPECIFICAS DE FORNECIMENTO DOS INSUMOS

5.8.1 - O material deve ser entregue em embalagem que garanta a integridade do produto, com rótulo contendo identificação, dados fabricante/importador, número do lote, data de fabricação, validade, condições de armazenamento.

5.8.2 - No ato da entrega, o produto que se apresentar quebrado, violado ou que não tenha aprovação de acordo com o estabelecido, deverá ser imediatamente substituído por outro.

5.8.3 - Na proposta comercial deverão ser informados o nome, a marca e o código de catálogo para identificação do produto ofertado, pois somente serão aceitos como informações técnicas para análise e classificação do produto, os dados constantes no catálogo do fabricante.

5.8.4 - Os reagentes deverão ser entregues acompanhados dos respectivos certificados de análise do lote.

5.9 - APROVAÇÕES

Responsáveis pela Elaboração do Termo de Referência

Márcia Brandão
Farmacêutica/ Núcleo de Produtos do LACEN

Renan Vasconcelos Santos
Chefe do Núcleo de Produtos do LACEN

Rodrigo Ribeiro Rodrigues
Coordenador Geral do LACEN

Juliano Mosa Mação

Gerente da Vigilância em Saúde

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 13 / 16

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0629/2023

ANEXO – A

Este documento é parte integrante da **Ata de Registro de Preços Nº 0629/2023**, celebrada entre a **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE** e a Empresa cujos preços estão a seguir registrados por Item, em face à realização do **Pregão n° 295/2023**

LOTE	CÓD. SIGA	ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT	VR UNIT. MÁXIMO POR ITEM	VALOR TOTAL POR ITEM
1	70677	1	**SOLUCAO TAMPAO**; NOME PRODUTO: **SOLUCAO TAMPAO PH 4,0** +/- 0,01 A 20°C; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADO, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE , CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML **MARCA:** SPECSOL	FRASCO	8	198,7500	1.590,00

LOTE	CÓD. SIGA	ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT	VR UNIT. MÁXIMO POR ITEM	VALOR TOTAL POR ITEM
2	70678	1	**SOLUCAO TAMPAO**; NOME PRODUTO: **SOLUCAO TAMPAO PH 7,0 +/- 0,01 A 20°C**; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE	FRASCO	7	198,5700	1.389,99

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 14 / 16

			ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML **MARCA:** SPECSOL				

LOTE	CÓD. SIGA	ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT	VR UNIT. MÁXIMO POR ITEM	VALOR TOTAL POR ITEM
3	70679	1	**SOLUCAO TAMPAO**; NOME PRODUTO: **SOLUCAO TAMPAO PH 10,0 +/- 0,01 A 20°C**; ASPECTO: LIQUIDO LIMPIDO E INCOLOR; INFORMACOES ADICIONAIS: RASTREAVEL A MATERIAIS DE REFERENCIA PADRAO NIST E PTB, ISENTO DE CORANTES; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULAGEM: ROTULO EM IDENTIFICACAO DO MATERIAL, DADOS FABRICANTE/IMPORTADOR, NUMERO LOTE, DATA DE FABRICACAO, VALIDADE, CONDICOES DE ARMAZENAMENTO; CERTIFICACAO: CERTIFICADO DE ANALISE DO LOTE; VALIDADE: MINIMA 2/3 DA DATA FABRICACAO NA DATA DO RECEBIMENTO; UNIDADE DE FORNECIMENTO: FRASCO 1000 ML **MARCA:** SPECSOL	FRASCO	2	231,0000	462,00

VALOR TOTAL:.....R$ 3.441,99

REPRESENTANTE: **LABORVIT COMERCIO DE PRODUTOS E INSTRUMENTOS P/ LABORATORIOS LTDA** - EPP (**CNPJ: 04.214.068/0001-24**), estabelecida à Rua Gastão Villar – nº 329 – Ilha de Monte Belo – Vitória – ES - Cep: 29053-320, neste ato representado pelo **Sr.º. CESAR AUGUSTO NOGUEIRA GARCIA**, portador da Carteira de Identidade **RG nº 3838347-7 IFP (RJ**) e inscrito no **CPF sob o nº 435013037-34** e ***E-mail:laborvit@borvit.com.br – Telefone:*** *(27) 3233-6476.*

2023-HZ9HPW - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 11/07/2023 09:18 PÁGINA 15 / 16

ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

ORLEI AMARAL CARDOSO
SUBSECRETARIO ESTADO QCE-01
SSVS - SESA - GOVES
assinado em 06/07/2023 13:25:32 -03:00

CESAR AUGUSTO NOGUEIRA GARCIA
CIDADÃO
assinado em 06/07/2023 13:53:28 -03:00

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO
Documento capturado em 11/07/2023 09:18:16 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por LUCIANA DAMAS DE OLIVEIRA (AGENTE DE SERVICO II QC-06 - NECV - SESA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2023-HZ9HPW

ATA CREDENCIAMENTO DO PROCESSO Nº: 2022- 476SD. EDITAL SESA/SRSSM/NRA Nº: 003/2022

aos 06 dias do mês de Julho de dois mil e vinte e três, a Comissão de Credenciamento representada por seus membros, Silvana Barbosa Silvério e Virgínia Jesus Da Silva, realizaram a visita técnica de **Habilitação**, conforme portaria nº 339-s, de 20 de novembro de 2020, publicada no DIO/ES em 30/12/2020, para apreciação da solicitação de credenciamento feita pela empresa **EVOLUTION SAUDE LTDA**, doravante denominada **contratada**, com sede na Rua Raraná, nº 164, sala 106 - Bairro Beira Rio - Nova Venécia/ES CEP: 29.830-000, e-mail: ulysseseafst@hotmail.com, inscrita no **CNPJ sob o nº 14.563.574/0001-82**, tendo como objeto o credenciamento de instituições filantrópicas e privadas (com fins e sem fins lucrativos), interessadas em participar, de forma complementar, do sistema único de saúde no estado do espírito santo (art. 24 da lei8.080/1990), prestadoras de serviços de saúde **na realização de procedimentos com finalidade diagnóstica por Ultrassonografia com Doppler para pacientes de 0 a 120 anos**, assistidos pela superintendência regional central norte de saúde, nos termos da tabela unificada de procedimentos, medicamentos, órteses, próteses e materiais especiais do sus, acrescido de complementação Estadual estabelecida na portaria nº 083-r, de 01/10/2019, publicada no DIO/ES, em 26/01/2021. Após visita, a comissão considerou a referida empresa **Habilitada** para o credenciamento e, nada mais havendo a relatar, encerra-se a presente ata que segue devidamente assinada pelos membros presentes.

São Mateus, 06/07/2023.
Presidente:
Silvana Barbosa Silvério

Membros:
Carla Neiva Aragão
Rogério Pinheiro
Virgínia Jesus da Silva

Protocolo 1123066

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ARP Nº 0642/2023
ÓRGÃO/ENTIDADE: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA
PROCESSO LICITATÓRIO: 2023-JWH58
EMPRESA: INTERATIVA NUTRIÇÃO CLÍNICA LTDA
CNPJ 04.550.922/0001-23.
EDITAL: Pregão nº **312/2023 - NEGEP**
LOTE: 01
OBJETO: FORMULA PADRAO PARA NUTRICAO ENTERAL POLIMERICA.
VALOR GLOBAL DO LOTE: R$ 17.480.468,74

VIGÊNCIA: 12/07/2023 a 11/07/2024

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.compras.es.gov.br.

Sr. JOSÉ TADEU MARINO
SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE

Protocolo 1122886

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ARP Nº 0614/2023
ÓRGÃO/ENTIDADE: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº **2022-6CSMX**
EMPRESA: DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS PAMED LTDA.
CNPJ nº 02.424.344/0001-53
EDITAL: Pregão nº **242/2023** - **NACD/GEAF**
LOTE: 01
OBJETO: BUDESONIDA 200MCG
VALOR GLOBAL DO LOTE: 124.402,96

VIGÊNCIA: 12/07/2023 a 11/07/2024
A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.compras.es.gov.br.

Sr. JOSÉ TADEU MARINO
SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Protocolo 1122899

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ARP Nº 0629/2023
ÓRGÃO/ENTIDADE: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2022-SDZRQ
EMPRESA: LABORVIT COMERCIO DE PRODUTOS E INSTRUMENTOS P/ LABORATORIOS LTDA - EPP
EDITAL: Pregão nº 295/2023
LOTE: 1,2,3
OBJETO: *BEM DE CONSUMO - SOLUÇÕES TAMPÃO DE PH*
CNPJ: 04.214.068/0001-24
VALOR GLOBAL DO LOTE: 3.441,99

VIGÊNCIA: 12/07/2023 a 11/07/2024
A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.compras.es.gov.br.

ORLEI AMARAL CARDOSO
SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Protocolo 1122923

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ARP Nº 0601/2023
ÓRGÃO/ENTIDADE: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2023-T848P
EMPRESA: ES PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CNPJ: 32.485.469/0001-54
EDITAL: Pregão nº 176/2023
LOTE: 1,4,5,8
OBJETO: *BEM DE CONSUMO - INSUMOS LABORATORIAIS*
VALOR GLOBAL DO LOTE: 217.036,00
VIGÊNCIA: 12/07/2023 a 11/07/2024
A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.compras.es.gov.br.

ORLEI AMARAL CARDOSO
SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Protocolo 1122924

2023-8RGGFN - E-DOCS - CÓPIA SIMPLES 11/07/2023 09:23 PÁGINA 1 / 2

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO
Documento capturado em 11/07/2023 09:23:01 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por LUCIANA DAMAS DE OLIVEIRA (AGENTE DE SERVICO II QC-06 - NECV - SESA - GOVES)
Valor Legal: CÓPIA SIMPLES | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2023-8RGGFN