



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**POLÍCIA CIVIL**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.00017-2021**

Pregão nº 108/2021  
Processo nº2021-2VXZ0

Pelo presente instrumento, o **ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, por intermédio da Polícia Civil do Estado do Espírito Santo - **PCES**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.470.897/0001-73, com sede à Av. Nossa Senhora da Penha, nº 2290, Bairro Santa Luíza, Vitória/ES, CEP:29.045-402, neste ato representado por seu Delegado Geral, Dr. **JOSÉ DARCY SANTOS ARRUDA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº. 722.035.607-20 e portador da Carteira de Identidade nº 4.410.006 SPTC-ES, residente e domiciliado em Vitória-ES, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, PARA REGISTRO DE PREÇOS, sob nº.00017-2021, RESOLVE registrar os preços da empresa FORAL FORNECEDORA ALIANÇA COMERCIAL EIRELI ME, CNPJ nº.27.545.656/0001-46, endereço: Rua José Ronaldo Barbosa, nº.228, Camara, Serra-ES, CEP:29.164-259, representada legalmente por Sr. José Américo Fernandes Baptista, Brasileiro, casado, Procurador, CPF/MF nº. 031.874.957-29 e RG nº.1.168.200-SPTC-ES, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e regido pela Lei 10.520/2002, pelo Decreto Estadual 2.458-R/2010, pelo Decreto Estadual 1.790-R/2007, pela Lei 8.666/1993 e suas alterações e em conformidade com as disposições a seguir.

## **1 - DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados no Anexo I do Edital.

1.2. Integram esta Ata, como partes indissociáveis e independentemente de transcrição, os seguintes anexos:

- Anexo A – Especificação dos preços;
- Anexo B – Minuta de Ordem de Fornecimento;
- o Edital e todos os seus Anexos;
- a Proposta Comercial da Contratada.

## **2. DO PREÇO**

2.1. Os preços a serem pagos coincidem com os preços definidos no Anexo desta Ata, e nele estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão de obra e quaisquer despesas inerentes à compra.

2.2. Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, ressalvado o disposto no item 3 deste instrumento.

2.3. A existência de preços registrados não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei 8.666/1993, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

### **3. DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

3.1. Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

3.1.1. convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.1.2. frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido;

3.1.3. convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.2. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.2.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;

3.2.2. Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.3. Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

3.4. Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

3.5. A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência da Ata, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração ou minoração de seus encargos.

3.5.1. Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

3.5.2. Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não supera o prazo de um ano.

3.5.3. Não será concedida a revisão quando:

3.5.3.1. ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;

3.5.3.2. o evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;

3.5.3.3. ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;

3.5.3.4. a parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

3.6. Em todo o caso, a revisão será efetuada por meio de aditamento contratual, precedida de análise pela Secretaria de Estado de Controle e Transparência e Procuradoria Geral do Estado, e não poderá exceder o preço praticado no mercado.

#### **4. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

4.1.1. Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

4.1.1.1. não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;

4.1.1.2. não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

4.1.1.3. não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;

4.1.1.4. incorrer em inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços.

4.1.2. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

4.2. O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

4.2.1. O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pelo particular, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

4.3. Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

4.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

4.5. A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

## 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A Contratante pagará à Contratada pelos produtos adquiridos, até o décimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente aceita pelo Contratante, vedada a antecipação.

5.2. Decorrido o prazo indicado no item anterior, incidirá multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF \times \frac{12}{100} \times \frac{ND}{360}$$

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira.

VF = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.

ND = Número de dias em atraso.

5.3. O pagamento far-se-á por meio de uma única fatura.

5.4. Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura devida, a ser revisto e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.5. A liquidação das despesas obedecerá, rigorosamente, o estabelecido na Lei 4.320/1964, assim como na Lei Estadual 2.583/1971.

5.6. Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

## **6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA E DOS CONTRATOS**

6.1. O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação.

6.2. O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados no Anexo I, e sem prejuízo para o prazo mínimo de garantia e validade dos produtos adquiridos.

## **7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1. As despesas inerentes a esta Ata correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta que participarem ou aderirem à contratação e serão especificadas ao tempo da contratação.

## **8. DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO**

8.1. A emissão da Ordem de Fornecimento constitui o instrumento de formalização da aquisição com os fornecedores, devendo o seu resumo ser publicado na Imprensa Oficial, em conformidade com os prazos estabelecidos na Lei 8.666/1993.

8.2. Quando houver necessidade de aquisição dos produtos por algum dos órgãos participantes da Ata, o fornecedor será convocado para receber a ordem de fornecimento no prazo de até dez dias úteis.

8.3. A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º, da Lei 8.666/1993, quando solicitado pelo fornecedor, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.

8.4. Se o fornecedor se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem em fornecer os produtos ao preço e nas mesmas condições do primeiro colocado, observada a ordem de classificação.

## **9. DA ENTREGA E RECEBIMENTO**

9.1. A entrega do objeto do contrato dar-se-á no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após o início da vigência da Ata.

9.2. O produto será entregue em dias úteis, no horários de 08 hs às 12:00 de 13hs às 16 hs, no seguinte endereço: Av. Nossa Senhora da Penha, 2290, Santa Luiza, Vitória-ES CEP 29045-402.

9.3. A Administração designará servidor (ou comissão de, no mínimo, três membros, na hipótese de compras de valor superior a R\$ 80.000,00, conforme o art. 15, § 8º, da Lei 8.666/1993) para recebimento do objeto contratual da seguinte forma:

9.3.1. Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação demandada e com a proposta apresentada, atestado por escrito.

9.3.2. Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, mediante Termo de Recebimento Definitivo.

9.4. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.5. No caso de os objetos serem entregues em desconformidade, a CONTRATADA será notificada da recusa, parcial ou total, para realizar a correção de falhas ou a substituição por outros, em até 05 (cinco) dias úteis, ou no prazo remanescente para a entrega fixado em contrato, se for superior e ainda estiver em curso, renovando-se, a partir da nova entrega, o prazo para recebimento definitivo.

9.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **10. DA GARANTIA**

10.1. Os produtos objeto deste Registro de Preços terão garantia de, no mínimo, 23 (vinte e três) meses, contados a partir da data da entrega dos mesmos.

## **11. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

11.1. Compete à Contratada:

- a) entregar os equipamentos de acordo com as condições e prazos propostos e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período da garantia;
- b) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;
- c) manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII do art. 55 da Lei 8.666/1993;
- d) garantir a execução qualificada do contrato durante o período de garantia.

11.2. Compete à Contratante:

- a) efetuar o pagamento do preço previsto nos termos deste contrato;
- b) definir o local para entrega dos equipamentos adquiridos;

- c) designar servidor (ou comissão de, no mínimo, 3 três membros, na hipótese do § 8º do art. 15 da Lei 8.666/1993) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos adquiridos.

## **12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

- 12.1.1. Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado do contrato, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado;
- 12.1.2. Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do contrato;
- 12.1.3. A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item 12.2 deste edital e na Lei 8.666/1993.

12.2. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

- a) advertência;
- b) multa compensatória por perdas e danos, no montante de até 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/93;
- d) impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e o art. 28 do Decreto 2.458-R/2010;
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea "c".



12.2.1 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c”, “d” e “e” deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea “b”).

12.2.2. Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas “c”, “d” e “e”, a autoridade competente submeterá sua decisão ao Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Estadual.

12.2.3. Caso as sanções referidas no parágrafo anterior não sejam confirmadas pelo Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, competirá ao órgão promotor do certame, por intermédio de sua autoridade competente, decidir sobre a aplicação ou não das demais modalidades sancionatórias.

12.2.4. Confirmada a aplicação de quaisquer das sanções administrativas previstas neste item, competirá ao órgão promotor do certame proceder com o registro da ocorrência no CRC/ES, e a SEGER, no SICAF, em campo apropriado. No caso da aplicação da sanção prevista na alínea “d”, deverá, ainda, ser solicitado o descredenciamento do licitante no SICAF e no CRC/ES.

12.3. As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

- a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;
- b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante contratado reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;
- c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do art. 110 da Lei 8666/1993;
- d) O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;
- e) Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei 8.666/1993;
- f) O recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Geral do Estado do Espírito Santo.



12.4. Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato;

12.5. Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada;

12.6. Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

12.7. Sem prejuízo da aplicação das sanções acima descritas, a prática de quaisquer atos lesivos à administração pública na licitação ou na execução do contrato, nos termos da Lei 12.846/2013, será objeto de imediata apuração observando-se o devido processo legal estabelecido no marco regulatório estadual anticorrupção.

### **13- DA SUPERVENIENTE IRREGULARIDADE FISCAL OU TRABALHISTA**

13.1. Constatado que o CONTRATADO não se encontra em situação de regularidade fiscal ou trabalhista, o mesmo será notificado para no prazo de 10 (dez) dias úteis regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, observando-se o procedimento de aplicação de sanções.

13.2. Transcorrido esse prazo, ainda que não comprovada a regularidade e que não seja aceita a defesa apresentada, o pagamento será efetuado, sem prejuízo da tramitação do procedimento de aplicação de sanções.

13.3. Em não sendo aceitas as justificativas apresentadas pelo CONTRATADO, será imposta multa de 2% (dois por cento) sobre o saldo contratual não executado.

13.4. Depois de transcorridos 30 (trinta) dias úteis da notificação da multa, se a empresa não regularizar a pendência fiscal ou trabalhista, deverá a Administração decidir sobre iniciar ou não procedimento de rescisão do contrato, podendo deixar de fazê-lo se reputar que a extinção antecipada do contrato ocasionará expressivos prejuízos ao interesse público.

13.5. Em se tratando de irregularidade fiscal decorrente de crédito estadual, o CONTRATANTE informará à Procuradoria Fiscal da Procuradoria Geral do Estado sobre os créditos em favor da empresa, antes mesmo da notificação à empresa.

### **14- DA RESCISÃO**

14.1. A rescisão da Ata poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos arts. 78 e 79 da Lei 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

## **15- DOS ADITAMENTOS**

15.1. A presente Ata poderá ser aditada, estritamente, nos termos previstos na Lei 8.666/1993, após manifestação formal da Procuradoria Geral do Estado.

## **16- DOS RECURSOS**

16.1. Os recursos, representação e pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109 da Lei 8.666/1993.

## **17- DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

17.1. A execução do contrato será acompanhada pela SAF, designado representante da Administração nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993, que deverá atestar a execução do objeto contratado, observadas as disposições deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

## **18- DO FORO**

18.1. Fica eleito o foro de Vitória, Comarca da Capital do Estado do Espírito Santo, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

Vitória, 30 de novembro de 2021.

---

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
ÓRGÃO GERENCIADOR

---

FORAL FORNECEDORA ALIANÇA COMERCIAL EIRELI ME  
FORNECEDOR



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
POLÍCIA CIVIL**

**ANEXO "A" DA ARP Nº.00017-2021**

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços nº00017-2021, celebrada entre a POLÍCIA CIVIL-ES e a empresa cujo preço está a seguir registrados por lote/item, em face à realização do Pregão 108/2021

LOTE	CÓD. SIGA	ITENS	DESCRIÇÃO ESPECIFICAÇÃO /	UNIDADE	QUANT	VR UNIT. POR ITEM	VALOR TOTAL
1	225250	01	ACUCAR CRISTAL - PACOTE COM 05 KG  MARCA:PAINEIRAS	pacote	15.195	22,60	343.407,00
	247610	02	ADOCANTE DIETETICO LIQUIDO A BASE DE SUCRALOSE; FRASCO DE 110ML, ASPECTO LIQUIDO E TRASPARENTE, COM BICO DOSADOR.  MARCA:ZEROCAL	und	2.100	10,50	22.050,00
<b>VALOR GLOBAL DO LOTE 01 – R\$ 365.457,00</b>							

Participam, ainda, deste certame os seguintes órgãos da Administração Pública Estadual:

1 -DETRAN – ALMOXARIFADO - Endereço: Rua Sebastião Rodrigues Miranda, nº 49, Boa Vista II Serra/ES. Horário: 9 às 16h Telefones: (27) 3145-6404 - E-mail: [almoxarifado@detran.es.gov.br](mailto:almoxarifado@detran.es.gov.br)

2- FAPES - Endereço: Av. Fernando Ferrari, 1080, Torre Norte, sala 702, Mata da Praia, Vitória, ES, CEP: 29.066-380

3- HMSA - HOSPITAL E MATERNIDADES SILVIO ÁVIDOS - Endereço: Almojarifado Central - Avenida Sílvio Ávidos, Nº 951 São Silvano - Colatina-ES CEP: 29703-132. Telefone: (27) 3177-2463 / (27) 3177-2421

4- IASES Endereço: Rua Ana Toledo, Nº 20, São Francisco, Cariacica/ES, CEP 29.145-460. Entregas em dias úteis de 8h30min às 11h:30min e de 13 às 16h.

5- IDAF - INSTITUTO DE DEFESA AGROPECUÁRIA E FLORESTAL DO ESPÍRITO SANTO - Endereço: Avenida Jerônimo Monteiro, nº 1.000, Ed. Trade Center, loja 01 - Centro - CEP: 29010-935 - Vitória / ES Tel.: (27) 3636-3762/3751 [almoxarifado@idaf.es.gov.br](mailto:almoxarifado@idaf.es.gov.br)

6- IPAJM - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO ESPIRITO SANTO – Endereço Av. Cezar Hilal, 1345 , Santa Lúcia, Vitória/ES , Cep 29056-083

7- JUCEES -Endereço: Endereço Av. Nossa Senhora da Penha, nº 1915, Santa Lúcia, Vitória/ES CEP 29056-933Tel.: (27) 3636-9331 // Horário para entrega: 9 às 16h

8- PGE - PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO- Endereço: Av. Nossa Senhora da Penha, nº 1590, Bairro Barro Vermelho, Vitória//ES. Cep: 29.057-550Ao lado da sede da Petrobras-ES

9- PMES - Divisão de Materiais e Patrimônio Mobiliário - Endereço: Rua Geraldo Del Puppo, nº 1263, Setor 2, CIVIT II, Serra/ES CEP: 29168-074 Telefone: (27) 3298-3600 / 3604

10- PRODEST - Endereço: Av. João Batista Parra, 465 - Enseada do Suá - CEP: 29050-925 - Vitória-ES

11- CASA CIVIL -Endereço: Rua 7 de Setembro, nº 362, 4º andar, Centro, Vitória, 29015-000 - ES

12- SECOM -Endereço: Rua Sete de Setembro, 362, 3º andar – Centro – Vitória/ES CEP: 29015-905

13- SECULT - Endereço:Rua Luiz Gonzales Alvarado, Nº51, Enseada do Suá,Vitoria ES, Cep:29.050.380 - Telefone: 3636-7083 Liliane

14- SEDH - SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS - Endereço: Rua Sete de Setembro, nº 362 - Palácio da Fonte Grande, 5º andar - Centro- Vitória/ES. Responsável: Sheyla Machado ou Marineti . Tel: 3636-1349 / 3636-1346

15- SEDURB - Endereço: Rua Alberto de Oliveira Santos, 42 ? 20º andar. Edifício AMES - Centro, Vitória - ES. Horário: 8h30min às 15h30min

16- SEGER - SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS – Endereço: Av. Governador Bley, 236 - Ed. Fábio Ruschi, Centro - Vitória – ES CEP: 29010-150. No Almoxarifado da SEGER localizado no 2º andar ala cidade.

17- SESA – ALMOXARIFADO- Endereço: Rodovia José Sette – s/n, Bairro Tucum (Santana) – Cariacica – ES- CEP.: 29152-500 - tel. 3136-3302Ponto Referência: 100 metros depois da entrada do antigo HOSPITAL ADALTO BOTELHO, hoje, HEAC, antes do radar à esquerda. Horário de Atendimento: 8 às 12 h - 13 às 17 h

18- SESP -Endereço: Av. Mal. Mascarenhas de Moraes, 2355 - Bento Ferreira, Vitória - ES, Cep 29050-626, ou em outro local indicado pela SESP respeitando o edital e a ata de registro de preço. e-mail: ga@sesp.es.gov.br, Telefone: (27) 3636-1508 / 3636-1518, com agendamento prévio.

19-SETADES - SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL) – ALMOXARIFADO Endereço: Rua Dr. João Carlos Souza, nº 107, Ed. Green Tower - 8º Andar Sala 801, Barro Vermelho, CEP: 29.057-530 - Vitória / ES. Referência: Atrás do Master Pace , ao lado DHPP, Telefone: 27-3636-6801 (Glenir); Horário de Entrega: 9 às 11h30min e 13h30min às 16h30min

20- SRSCI - SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE SAÚDE DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM - Endereço: Rod. Eng. Fabiano Vivacqua, 191 - Marbrasa, Cachoeiro de Itapemirim - ES, 29313-656. Horário de entrega: 8 às 16h Telefone: (28) 3526-4336- Andressa Oliosi;

21- SRSSM - SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE SAÚDE DE SÃO MATEUS - ALMOXARIFADO - Endereço: Rodovia Othovarino Duarte Santos, 736 bairro Sanremo, São Mateus-ES, CEP 29936600. Telefone: (27) 3767-6520



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
POLÍCIA CIVIL**

**ANEXO “B” DA ARP – MINUTA DE ORDEM DE FORNECIMENTO**

Ordem de Fornecimento nº \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Ref. Ata de Registro de Preços nº. 00017-2021.

À  
Empresa

--

Endereço:

--

CNPJ

Telefone

--	--

Autorizamos V.S.<sup>a</sup> a fornecer o produto adiante discriminado, observadas as especificações e demais condições constantes do Edital e Anexo I do Pregão nº 108/2021, da Ata de Registro de Preços acima referenciada e sua proposta no Processo nº.2021-2VXZ0

**I – DO OBJETO**

LOTE	CÓD. SIGA	ITENS	DESCRIÇÃO ESPECIFICAÇÃO /	UNIDADE	QUANT	VR UNIT. MÁXIMO	VALOR TOTAL
1	225250	01	ACUCAR CRISTAL - PACOTE COM 05 KG  MARCA: PAINEIRAS	pacote		22,60	
	247610	02	ADOCANTE DIETETICO LIQUIDO A BASE DE SUCRALOSE; FRASCO DE 110ML, ASPECTO LIQUIDO E TRASPARENTE, COM BICO DOSADOR.  MARCA: ZEROCAL	und		10,50	

## II - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Dotação Orçamentária: As despesas para aquisição dos produtos decorrentes da presente ordem de fornecimento correrão à conta da Atividade: – 10.45.102.06.181.0561.2903; Elemento de Despesa 339030 do orçamento do órgão requisitante para o exercício de 2021.

Empenho:

## III – DAS DEMAIS CONDIÇÕES

**Prazo de entrega:** até 10 (DEZ) dias ÚTEIS, contados a partir da publicação da ordem de fornecimento.

**Garantia:** no mínimo 23 meses contado a partir da data de entrega dos produtos propostos;

As condições de recebimento dos produtos, bem como de pagamento, obedecerão ao disposto na ata de registro de preços em epígrafe.

Recebi o original desta Ordem de Fornecimento, ciente das condições estabelecidas.

(Local), \_\_ de \_ \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Órgão: POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
CNPJ: 27.470.897/00014-73

Recebi o original desta Ordem de Fornecimento, ciente das condições estabelecidas.

\_\_\_\_\_  
FORAL FORNECEDORA ALIANÇA COMERCIAL EIRELI – ME  
CNPJ: 27.545.656/0001-46  
CONTRATADA  
Procurador: José Américo Fernandes Baptista  
CPF nº.031.874.957-29



**Valor total:** R\$ 1.157.345,00 (Um milhão cento e cinquenta e sete mil, trezentos e quarenta e cinco reais).  
**Vigência:** O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação.

**GESTOR PRINCIPAL:** Major QOC PM Irio Doria Junior, RG 17.207-7 /NF 866778.

**SUPLENTE:** Capitão QOA PM Marcelo Amorim Lopes, RG 15.981-5 /NF 856074.

Vitória, 30 de novembro de 2021.

**DOUGLAS CAUS - CEL QOC**  
**COMANDANTE GERAL DA PMES**  
**Protocolo 758241**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ARP Nº 116/2021- PMES**

**Órgão/Entidade:** Estado do Espírito Santo, através da **Polícia Militar do Estado do Espírito Santo (PMES).**

**Processo licitatório Nº:** 2020-PKJ3V.

**Edital:** Modalidade Pregão Nº 072/2021.

**Objeto:** Aquisição de totem de comunicação visual, conforme especificado no Anexo I da ARP.

**Empresa:** ANNA CAROLINA SIRQUEIRA COELHO-MEI.

**CNPJ:** 39.962.954/0001-10.

**Valor Total da ARP:** R\$ 496.500,00 (Quatrocentos e noventa e seis mil e quinhentos reais).

**Vigência:** O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação.

**GESTOR PRINCIPAL:** Capitão QOAPM Dilson Ravani Junior, RG 15.949-6/NF 855793.

**SUPLENTE:** 1º Tenente QOA PM Eugênio Candido Schiavo, RG 15.957-7, NF 855872.

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço [www.compras.es.gov.br](http://www.compras.es.gov.br).

Vitória, 29 de novembro de 2021.

**DOUGLAS CAUS - CEL QOC**  
**COMANDANTE GERAL DA PMES**  
**Protocolo 758244**

**Polícia Civil - PC-ES -**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.00017-2021**

**Órgão/Entidade:** POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PCES

**Processo licitatório E-Docs nº** 2021-2VXZ0

**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nº. 00108/2021

**Lote Único**

**Objeto:** Registrar preço visando futura aquisição de açúcar e adoçante

**Empresa:** FORAL FORNECEDORA ALIANÇA COMERCIAL EIRELI ME

**CNPJ:** 27.545.656/0001-46

**Valor Global:** R\$ 365.457,00

**Vigência:** 03/dezembro /2021 a 02/dezembro de 2022.

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço [www.compras.es.gov.br](http://www.compras.es.gov.br).

**DR. JOSÉ DARCY SANTOS ARRUDA**  
**DELEGADO GERAL PCES**  
**Protocolo 757498**

**Corpo de Bombeiros Militar - CBM-ES -**

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**

O CBMES torna público o resultado da seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 077/2021 - Processo nº 2021-049P2, objetivando aquisição de lavadora de roupas com enchimento frontal. **Resultado: Deserto pela primeira vez.**

Vitória, 01/12/2021

**Gilson Pinheiro Filho - 1º Ten BM Pregoeiro do CBMES**  
**Protocolo 758084**

**Secretaria de Estado da Educação - SEDU -**

**Faculdade de Música do Espírito Santo - FAMES -**

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**  
**Pregão Eletrônico nº 020/2021**

**Órgão/Entidade:** Faculdade de Música do Espírito Santo - FAMES

**Processo Nº:** 2021-CHRBM

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE KIT REPARO PARA TÍMPANOS.

**Lote Único**

**Empresa vencedora:** MODERATO INSTRUMENTOS MUSICAIS EIRELI - EPP.

**Valor global do lote:** R\$ 10.350,00 (dez mil trezentos e cinquenta reais).

O referido lote foi devidamente homologado pela Autoridade Competente em 01/12/2021.

Informações através do telefone: (27) 3636-3601 ou pelo e-mail: [pregao@fames.es.gov.br](mailto:pregao@fames.es.gov.br)

**ALESSANDRO MORETO BERTASO**

Presidente da CPL/Pregoeiro

**Protocolo 758110**

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO:** 2021-2GVM6

**CRENCIAMENTO:** 001/2021

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 25 da Lei nº 8.666/93 e Lei Estadual n.º 9.090/08

**CONTRATANTE:** Faculdade de Música do Espírito Santo "Maurício de Oliveira" - FAMES.

**CONTRATADO:** Edison Rodrigues Galvão Filho.

**OBJETO:** Prestação de serviços de instrutor de violão.

**VALOR TOTAL:** R\$ 8.160,00 (oito mil cento e sessenta reais).

**VIGÊNCIA:** 02/12/2021 a 31/12/2021 e 01/02/2022 a 31/03/2022.

Vitória/ES, 01 de dezembro de 2021.

**FABIANO ARAÚJO COSTA**  
**Diretor Geral da FAMES**

**Protocolo 758083**