



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2024

ARP nº 013 / 2024
Pregão nº 029 / 2023
Processo nº 2023-NQ7W2

Pelo presente instrumento, o Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo, autarquia da Administração Indireta do Poder Executivo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 30.967.111/0001-32, com sede na Avenida Jerônimo Monteiro, Nº 96, Edifício das Repartições Públicas, Centro, Vitória/ES – CEP 29010-002, representado legalmente pelo (a) Sr. **FÁBIO MODESTO DE AMORIM FILHO**, Diretor Geral - IASES, Brasileiro, Casado, Advogado, portador do CPF: 076.249.017-90 e RG: 1.463.676 SSP-ES, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO, PARA REGISTRO DE PREÇOS**, sob nº. 029/2023, RESOLVE registrar os preços da empresa **A S RIGO-ATTITUDE**, CNPJ: 43.119.257/0001-70, situada na Rua Washinton Luiz, 18, Aribiri, Vila Velha-ES, CEP: 29.120-110, neste ato representada pela senhora ANDREA SILVA RIGO, CPF: 022.761.617-01, RG 946.745-SSP/ES, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e regido pela Lei 10.520/2002, pelo Decreto Estadual 2.458-R/2010, pelo Decreto Estadual 1.790-R/2007, pela Lei 8.666/1993 e suas alterações e em conformidade com as disposições a seguir.

1 - DO OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a **AQUISIÇÃO VESTUÁRIO MASCULINO, LOTES 01 e 03**, para atender às demandas do IASES.

1.2 - Integram esta Ata, como partes indissociáveis e independentemente de transcrição, os seguintes anexos:

- (a) Anexo A – Especificação do objeto;
- (b) Anexo B – Cálculo do quantitativo solicitado;
- (c) Anexo C – Modelo Vestuário;
- (d) Anexo D – Endereço para entrega e recebimento;
- (e) Anexo E – Minuta da ordem de fornecimento;
- (f) o Edital e todos os seus Anexos;
- (g) a Proposta Comercial da Contratada.

2 - DO PREÇO

2.1 - Os preços a serem pagos coincidem com os preços definidos no Anexo desta Ata, e nele estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão de obra e quaisquer despesas inerentes à compra.



2.2 - Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, ressalvado o disposto no item 3 deste instrumento.

2.3 - A existência de preços registrados não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei 8.666/1993, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3 - DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

3.1 - Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

3.1.1 - convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.1.2 - frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido;

3.1.3 - convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.2 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.2.1 - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;

3.2.2 - Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.3 - Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

3.4 - Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

3.5 - A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência da Ata, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração ou minoração de seus encargos.

3.5.1 - Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.



3.5.2 - Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não supera o prazo de um ano.

3.5.3 - Não será concedida a revisão quando:

3.5.3.1 - ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;

3.5.3.2 - o evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;

3.5.3.3 - ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;

3.5.3.4 - a parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

3.6 - Em todo o caso, a revisão será efetuada por meio de aditamento contratual, precedida de análise da Assessoria Jurídica/IASES, e não poderá exceder o preço praticado no mercado.

4 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

4.1.1 - Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

4.1.1.1 - não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;

4.1.1.2 - não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

4.1.1.3 - não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;

4.1.1.4 - incorrer em inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços.

4.1.2 - Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

4.2 - O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

4.2.1 - O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida



pelo particular, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

4.3 - Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

4.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

4.5 - A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

5 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 - A Contratante pagará à Contratada pelos produtos adquiridos, até o décimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente aceita pelo Contratante, vedada a antecipação.

5.2 - Decorrido o prazo indicado no item anterior, incidirá multa financeira nos seguintes termos:

$$V.M = V.F \times \frac{12}{100} \times \frac{ND}{360}$$

Onde:

V.M. = Valor da Multa Financeira.

V.F. = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.

ND = Número de dias em atraso.

5.3 - O pagamento far-se-á por meio de uma única fatura.

5.4 - Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura devida, a ser revisto e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.5 - A liquidação das despesas obedecerá, rigorosamente, o estabelecido na Lei 4.320/1964, assim como na Lei Estadual 2.583/1971.

5.6 - Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

6 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA E DOS CONTRATOS

6.1 - O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01(um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, vedada a sua prorrogação.



6.2 - O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados no Anexo I, e sem prejuízo para o prazo mínimo de garantia e validade dos produtos adquiridos.

7 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 - As despesas inerentes a esta Ata correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta que participarem ou aderirem à contratação e serão especificadas ao tempo da contratação.

8 - DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO

8.1 - A emissão da Ordem de Fornecimento constitui o instrumento de formalização da aquisição com os fornecedores, devendo o seu resumo ser publicado na Imprensa Oficial, em conformidade com os prazos estabelecidos na Lei 8.666/1993.

8.2 - Quando houver necessidade de aquisição dos produtos por algum dos órgãos participantes da Ata, o fornecedor será convocado para receber a ordem de fornecimento no prazo de até 02 (dois) dias úteis da convocação.

8.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º, da Lei 8.666/1993, quando solicitado pelo fornecedor, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.

8.4 - Se o fornecedor se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem em fornecer os produtos ao preço e nas mesmas condições do primeiro colocado, observada a ordem de classificação.

9. DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO MATERIAL

9.1 - A entrega do objeto deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a assinatura de recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo IASES, podendo ser prorrogada, desde que plenamente justificada, atendendo aos interesses e conveniência da Administração

9.2 - O produto será entregue em dias úteis, nos horários de 08h30min às 11h30min e de 13h30min às 16h30min no endereço do anexo D.

9.3 - A Administração designará servidor (ou comissão de, no mínimo, três membros, na hipótese de compras de valor superior a R\$ 80.000,00, conforme o art. 15, § 8º, da Lei 8.666/1993) para recebimento do objeto contratual da seguinte forma:

9.3.1 - Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação demandada e com a proposta apresentada, atestado por escrito.



9.3.2 - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, mediante Termo de Recebimento Definitivo.

9.4 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.5 - No caso de os objetos serem entregues em desconformidade, a CONTRATADA será notificada da recusa, parcial ou total, para realizar a correção de falhas ou a substituição por outros, em até 05 (cinco) dias úteis, ou no prazo remanescente para a entrega fixado em contrato, se for superior e ainda estiver em curso, renovando-se, a partir da nova entrega, o prazo para recebimento definitivo.

9.6 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

10 – DA GARANTIA

10.1. Os produtos objeto deste Registro de Preços terão garantia de, no mínimo, 03 (três) meses, ou a do fabricante a que for maior contados a partir da data da entrega definitiva.

11 - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

11.1 - Compete à Contratada:

(a) entregar os materiais de acordo com as condições e prazos propostos neste instrumento contratual e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período da garantia;

(b) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;

(c) arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, inclusive o transporte, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

(d) manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII do art. 55 da Lei 8.666/1993;

(e) garantir a execução qualificada do contrato durante o período de garantia;

(f) Observar vedação da subcontratação no todo ou em parte, do objeto contratado.

11.2 - Compete à Contratante:

a) efetuar o pagamento do preço previsto nos termos deste contrato;

b) definir o local para entrega dos itens adquiridos;



c) designar servidor (ou comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, na hipótese do § 8º do art. 15 da Lei 8.666/1993) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos adquiridos.

12 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

12.1.1 - Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado do contrato, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado;

12.1.2 - Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do contrato;

12.1.3 - A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item 12.2 deste edital e na Lei 8.666/1993.

12.2 - A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

a) advertência;

b) multa compensatória por perdas e danos, no montante de até 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Estadual, Direta ou Indireta, por prazo não superior a 02 (dois) anos, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/93;

d) Impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual, Direta ou Indireta, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e o art. 28 do Decreto 2.458-R/2010;

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea "c".

12.2.1 - As sanções previstas nas alíneas "a", "c"; "d" e "e" deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea "b").



12.2.2 - Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas “c”, “d” e “e”, a autoridade competente submeterá sua decisão ao Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Estadual.

12.2.3 - Caso as sanções referidas no parágrafo anterior não sejam confirmadas pelo Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER, competirá ao órgão promotor do certame, por intermédio de sua autoridade competente, decidir sobre a aplicação ou não das demais modalidades sancionatórias.

12.2.4 - Confirmada a aplicação de quaisquer das sanções administrativas previstas neste item, competirá ao órgão promotor do certame proceder com o registro da ocorrência no CRC/ES, e a SEGER, no SICAF, em campo apropriado. No caso da aplicação da sanção prevista na alínea “d”, deverá, ainda, ser solicitado o descredenciamento do licitante no SICAF e no CRC/ES.

12.3 - As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada à ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;

b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante contratado reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;

c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do art. 110 da Lei 8666/1993;

d) O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;

e) Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei 8.666/1993;

f) O recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Assessoria Jurídica/IASES.

12.4 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato;



12.5 - Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada;

12.6 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

12.7 - Sem prejuízo da aplicação das sanções acima descritas, a prática de quaisquer atos lesivos à administração pública na licitação ou na execução do contrato, nos termos da Lei 12.846/2013, será objeto de imediata apuração observando-se o devido processo legal estabelecido no marco regulatório estadual anticorrupção.

13 - DA SUPERVENIENTE IRREGULARIDADE FISCAL OU TRABALHISTA

13.1 - Constatado que o CONTRATADO não se encontra em situação de regularidade fiscal ou trabalhista, o mesmo será notificado para no prazo de 10 (dez) dias úteis regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, observando-se o procedimento de aplicação de sanções.

13.2 - Transcorrido esse prazo, ainda que não comprovada a regularidade e que não seja aceita a defesa apresentada, o pagamento será efetuado, sem prejuízo da tramitação do procedimento de aplicação de sanções.

13.3 - Em não sendo aceitas as justificativas apresentadas pelo CONTRATADO, será imposta multa de 2% (dois por cento) sobre o saldo contratual não executado.

13.4 - Depois de transcorridos 30 (trinta) dias úteis da notificação da multa, se a empresa não regularizar a pendência fiscal ou trabalhista, deverá a Administração decidir sobre iniciar ou não procedimento de rescisão do contrato, podendo deixar de fazê-lo se reputar que a extinção antecipada do contrato ocasionará expressivos prejuízos ao interesse público.

13.5 - Em se tratando de irregularidade fiscal decorrente de crédito estadual, o CONTRATANTE informará à Procuradoria Fiscal da Procuradoria Geral do Estado sobre os créditos em favor da empresa, antes mesmo da notificação à empresa.

14 – DA RESCISÃO

14.1 - A rescisão da Ata poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos arts. 78 e 79 da Lei 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

15 - DOS ADITAMENTOS

15.1 - A presente Ata poderá ser aditada, estritamente, nos termos previstos na Lei 8.666/1993, após manifestação formal da Assessoria Jurídica/IASES.

16 - DOS RECURSOS



16.1 - Os recursos, representação e pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109 da Lei 8.666/1993.

17 - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

17.1 - A execução do contrato será acompanhada pela Subgerência de Abastecimento - SUBAB, designado representante da Administração nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993, que deverá atestar a execução do objeto contratado, observadas as disposições deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

18 - DO FORO

18.1 - Fica eleito o foro de Vitória, Comarca da Capital do Estado do Espírito Santo, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

Vitória, 7 de março de 2024.

FABIO MODESTO DE AMORIM FILHO
DIRETOR GERAL – IASES
CPF: 076.249.017-90
(Assinado Eletronicamente)

A S RIGO-ATTITUDE
CNPJ: 43.119.257/0001-70
ANDREA SILVA RIGO
CPF: 022.761.617-01
(Assinado Eletronicamente)



ANEXO A
ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços nº 13/2024, celebrada entre o IASES e a empresa **A S RIGO-ATTITUDE** cujos preços estão a seguir registrados por lote/item, em face à realização do Pregão Eletrônico 29/2023.

LOTE 01

| ITEM | CÓDIGO SIGA | DESCRIÇÃO | MARCA | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|-------------|--|----------|--------|----------------|---------------|
| 01 | 151514 | CAMISA; MODELO: MASCULINA; MANGA: CURTA; TIPO: GOLA CARECA; BOLSO: SEM BOLSO; TECIDO: MALHA FRIA; COMPOSICAO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE; GRAMATURA MINIMA: 180 G/M2; COR: AMARELA OURO ; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 2.900 | R\$ 14,61 | R\$ 42.369,00 |
| 02 | 151515 | CAMISA; MODELO: MASCULINA; MANGA: CURTA; TIPO: GOLA CARECA; BOLSO: SEM BOLSO; TECIDO: MALHA FRIA; COMPOSICAO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE; GRAMATURA MINIMA: 180 G/M2; COR: AZUL CLARO ; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 2.900 | R\$ 14,61 | R\$ 42.369,00 |
| 03 | 151516 | CAMISA; MODELO: MASCULINA; MANGA: CURTA; TIPO: GOLA CARECA; BOLSO: SEM BOLSO; TECIDO: MALHA FRIA; COMPOSICAO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE; GRAMATURA MINIMA: 180 G/M2; COR: VERDE BANDEIRA ; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 2.900 | R\$ 14,61 | R\$ 42.369,00 |
| 04 | 151517 | CAMISA; MODELO: MASCULINA; MANGA: CURTA; TIPO: GOLA CARECA; BOLSO: SEM BOLSO; TECIDO: MALHA FRIA; COMPOSICAO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE; GRAMATURA MINIMA: 180 G/M2; COR: LARANJA ; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 1.480 | R\$ 14,60 | R\$ 21.608,00 |
| 05 | 165358 | CAMISA; MODELO: MASCULINA; MANGA: CURTA; TIPO: GOLA CARECA; BOLSO: SEM BOLSO; TECIDO: MALHA FRIA; COMPOSICAO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE; GRAMATURA: 165 A 174 G/M2; COR: BRANCO ; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO; SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA LETRA: 10 CM DE LARGURA POR 3 CM DE ALTURA; UNIDADE DE FORNECIMENTO: PECA | ATTITUDE | 2.900 | R\$ 14,60 | R\$ 42.340,00 |



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS - SEDH
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO - IASES

| | | | | | | |
|--|--------|---|----------|-----|-----------|-----------------------|
| 06 | 257927 | CAMISA; MODELO: MASCULINA; MANGA: CURTA; TIPO: GOLA CARECA; BOLSO: SEM BOLSO; TECIDO: MALHA FRIA; COMPOSICAO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE; GRAMATURA MINIMA: 180 G/M2; COR: ROSA CHOQUE ; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 600 | R\$ 14,57 | R\$ 8.742,00 |
| VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 01 | | | | | | R\$ 199.797,00 |

LISTA DE CLASSIFICADOS:

- 1º A S RIGO-ATTITUDE (**Habilitada**)
- 2º UNILIMA UNIFORMES E CONFECÇOES LTDA
- 3º LL VERSATIL LTDA - EPP
- 4º N&S COMERCIO DE ALIMENTOS E SERVICOS LTDA
- 5º NATHALIA D FELIPE - MP COMERCIO DE VESTUARIO EIRELI
- 6º JEFERSON NUNES DA COSTA 379588607496
- 7º MARIA ELIZABETH MOURA MORALES CONFECÇOES LTDA
- 8º M G DE OLIVEIRA MILHORATO - ME
- 9º UNISUL COMERCIO LTDA
- 10º PROSEG TEXTIL COMERCIAL LTDA
- 11º PERSONALIT INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
- 12º FERNANDO UNIFORMES LTDA
- 13º ES3 COMERCIO E SERVICOS LTDA
- 14º ANDIRA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
- 15º EDUARDO MACHADO BALDI EIRELI
- 16º LIDERANCA COMERCIO E SERVICOS LTDA



LOTE 03

| ITEM | CÓDIGO SIGA | DESCRIÇÃO | MARCA | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--|-------------|---|----------|--------|----------------|-----------------------|
| 01 | 267073 | BLUSAO; MATERIAL: MOLETOM FELPADO; TECIDO: 50% ALGODAO, 50% POLIESTER; MODELO: UNISSEX; MANGA: LONGA; GOLA: TECIDO EM MALHA SANFONADA; BOLSO: SEM BOLSO; PUNHOS: SEM GAITA; COR: CINZA; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK COM O NOME DO ORGAO COM 10CM; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 1.520 | R\$ 48,05 | R\$ 73.036,00 |
| 02 | 267074 | CALCA; MATERIAL: MOLETOM FELPADO; MODELO: UNISSEX; TECIDO: 50% ALGODAO, 50% POLIESTER; COS: COM ELASTICO; BARRA: SEM GAITA E SEM ELASTICO INTERNO; BOLSO: SEM BOLSO; COR: CINZA; TAMANHOS: P, M, G, GG, XGG; ESTAMPA EM SILK COM O NOME DO ORGAO COM 12CM; UNIDADE DE FORNECIMENTO: UNIDADE. | ATTITUDE | 1.520 | R\$ 48,05 | R\$ 73.036,00 |
| VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 03 | | | | | | R\$ 146.072,00 |

LISTA DE CLASSIFICADOS:

- 1º A S RIGO-ATTITUDE (**Habilitada**)
- 2º NATHALIA D FELIPE - MP COMERCIO DE VESTUARIO EIRELI
- 3º UNISUL COMERCIO LTDA
- 4º LL VERSATIL LTDA - EPP
- 5º MARIA ELIZABETH MOURA MORALES CONFECÇOES LTDA
- 6º PROSEG TEXTIL COMERCIAL LTDA
- 7º EDUARDO MACHADO BALDI EIRELI
- 8º FERNANDO UNIFORMES LTDA
- 9º JEFERSON NUNES DA COSTA
- 10º M G DE OLIVEIRA MILHORATO - ME



ANEXO B

CÁLCULO DO QUANTITATIVO SOLICITADO

| QUANTIDADE MÁXIMA FORNECIDA POR ADOLESCENTE | | | | |
|---|--|---|-------------------------|-----------------------------------|
| MATERIAL | CAPACIDADE MÁXIMA DE INTERNAÇÃO DAS UNIDADES | QTDE MÁXIMA FORNECIDA POR ADOLESCENTE | PERÍODO DE FORNECIMENTO | PREVISÃO FORNECIMENTO EM 12 MESES |
| CAMISA MASCULINA | 760 | 6 CAMISAS A CADA 4 MESES = 18 CAMISAS | 12 MESES | 13.680 |
| BERMUDA TACTEL | | 6 BERMUDAS A CADA 4 MESES = 18 BERMUDAS | | 13.680 |
| BLUSA MOLETOM | | 2 BLUSAS A CADA 12 MESES = 2 BLUSAS | | 1.520 |
| CALÇA MOLETOM | | 2 CALÇAS A CADA 12 MESES = 2 CALÇAS | | 1.520 |
| CUECA | | 4 CUECAS A CADA 3 MESES = 16 CUECAS | | 12.160 |
| MEIA PAR | | 2 MEIAS A CADA 6 MESES = 4 PARES DE MEIAS | | 3.040 |



ANEXO C

MODELO VESTUÁRIO

OBSERVAÇÕES:

ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10 CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA, NA COR PRETA, TEXTO NA HORIZONTAL, PEITO ESQUERDO.

IMAGENS MERAMENTE ILUSTRATIVAS



| TAMANHO P | TAMANHO M | TAMANHO G | TAMANHO GG | TAMANHO XGG |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Largura: 51 cm Altura: 72 cm | Largura: 54 cm Altura: 75 cm | Largura: 57 cm Altura: 78 cm | Largura: 60 cm Altura: 81 cm | Largura: 65 cm Altura: 84 cm |

OBSERVAÇÕES:

ESTAMPA EM SILK COM NOME DO ORGAO NA PARTE DE TRÁS NA COR BRANCA; LADO SUPERIOR ESQUERDO; TAMANHO APROXIMADO DO NOME DO ORGAO: 12 CM LARGURA X 03 CM DE ALTURA COMPRIMENTO DA BERMUDA 61CM; FECHAMENTO DA BERMUDA COS DE 4CM.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA



OBSERVAÇÕES:

BLUSÃO: ESTAMPA EM SILK; NOME DO ORGAO SOBRE O PEITO ESQUERDO; TAMANHO DA PALAVRA 10 CM DE LARGURA POR 03 CM DE ALTURA, NA COR BRANCA, TEXTO NA HORIZONTAL, PEITO ESQUERDO.

CALÇA: ESTAMPA EM SILK: 12 CM LARGURA X 03 CM DE ALTURA NA COR BRANCA, TEXTO NA HORIZONTAL, PERNA ESQUERDA, NA PARTE DE TRÁS, APLICAÇÃO NO LOCAL TEÓRICO DO "BOLSO"

IMAGENS MERAMENTE ILUSTRATIVAS



PUNHO (RETO) SEM ELÁSTICO E SEM GAITA



BARRA (RETA) SEM ELÁSTICO E SEM GAITA



ANEXO D

ENDEREÇO PARA ENTREGA E RECEBIMENTO

| ÓRGÃOS | ENDEREÇO DE ENTREGA |
|--------|---|
| IASES | Subgerência de Abastecimento (SUBAB): Rua Ana Toledo, nº 20, Bairro São Francisco, Cariacica/ES, CEP 29.145-460, em dias úteis, nos horários entre 08h30min às 11h30min e de 13h30min às 16h30min, devendo a entrega ser agendada previamente pelo telefone (27) 3284-6933. |



ANEXO E

MINUTA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

Ordem de Fornecimento nº ____/____
Ref. Ata de Registro de Preços nº

À

Empresa

| |
|--|
| |
|--|

Endereço:

| |
|--|
| |
|--|

CNPJ

Telefone
Fax

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Autorizamos V.S.^a a fornecer o material adiante discriminado, observadas as especificações e demais condições constantes do Edital e Anexo I do Pregão nº. , da Ata de Registro de Preços acima referenciada e à sua proposta no Processo nº.

I – DO OBJETO

(TRANSCREVER AS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO CONSTANTES NO ANEXO I)

- Marca/referência: _____;

| | Quantidade/Unidade | Valor Unitário em R\$ | Valor Total em |
|-----|--------------------|-----------------------|----------------|
| R\$ | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

II – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para aquisição dos materiais decorrentes da presente ordem de fornecimento correrão à conta da Atividade: ____ – ____; Elemento de Despesa _____ do orçamento do órgão requisitante para o exercício de _____.

III – DAS DEMAIS CONDIÇÕES

As condições de recebimento dos produtos, bem como de pagamento, obedecerão ao disposto na ata de registro de preços em epígrafe.

Recebi o original desta Ordem de Fornecimento, ciente das condições estabelecidas. (Local), ____ de ____ de _____

CONTRATADA

ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

ANDREA RIGO COSTA

CIDADÃO

assinado em 07/03/2024 20:21:58 -03:00

FABIO MODESTO DE AMORIM FILHO

DIRETOR-GERAL

IASES - IASES - GOVES

assinado em 08/03/2024 15:23:09 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 08/03/2024 15:23:10 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por JULIANA LACERDA MARCONI DE MACEDO (SUBGERENTE - SUCOM - IASES - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2024-FW8KXG>

www.gov.br/compras, estando o edital disponível no endereço www.bandes.com.br ou na sede do Bandes, de 12h às 18h.

UASG do BANDES: 926968.

Id CidadES: 2024.500E1600002.01.0008

Contato: pregao@bandes.com.br e 3331-4297

Andressa Maria Gujansky Santana dos Santos Pregoeira

Protocolo 1280401

Secretaria de Estado de Direitos Humanos - SEDH -

Instituto de Atendimento Sócio-Educativo do Espírito Santo - IASES -

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ARP Nº 013/2024**

Cod.CidadES TCE-ES:

2023.500E0100025.02.0021

Órgão/Entidade: Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo - IASES.

Processo Licitatório Nº: 2023-NQ7W2.

Edital: Pregão Eletrônico Nº 029/2023.

LOTES 01 e 03.

Objeto: Aquisição de vestuário masculino por meio de registro de preços.

Empresa: A S RIGO-ATTITUDE.

CNPJ: 43.119.257/0001-70.

Valor global do LOTE 01: R\$ 199.797,00.

Valor global do LOTE 03: R\$ 146.072,00.

Vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025.

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.compras.es.gov.br.

Lara Maria Magalhães Bonjardim Silveira

Diretora Setorial/IASES

Protocolo 1280904

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ARP Nº 014/2024**

Cod.CidadES TCE-ES:

2023.500E0100025.02.0021

Órgão/Entidade: Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo - IASES.

Processo Licitatório Nº: 2023-NQ7W2.

Edital: Pregão Eletrônico Nº 029/2023.

LOTE 02.

Objeto: Aquisição de vestuário masculino por meio de registro de preços.

Empresa: LL VERSATIL LTDA - EPP.

CNPJ: 49.256.572/0001-25.

Valor global do LOTE 02: R\$ 197.265,60.

Vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025.

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.compras.es.gov.br.

Lara Maria Magalhães Bonjardim Silveira

Diretora Setorial/IASES

Protocolo 1280906

Poder Legislativo

Assembléia Legislativa do Espírito Santo - ALES -

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Processo nº 4771/2023 Pregão Eletrônico nº
049/2023 Ata nº 004/2024**

Órgão gerenciador: Assembleia Legislativa do Estado do Espírito Santo.

Compromitente: Gráfica Aquarius LTDA (CNPJ n.º 27.065.614/0001- 08).

Objeto: fornecimento, com entrega parcelada, de cartões de visita.

Valor total: R\$ 3.900,00 (três mil e novecentos reais).

Vigência da ata: 01 (um) ano a partir do dia posterior à publicação. A ata encontra-se à disposição no site

www.al.es.gov.br, links "Transparência" - "Licitações e Contratos - "Atas de Registro de Preços".

Mais informações pelo e-mail scl@al.es.gov.br ou telefone (27) 3382-3874.

Id CidadES: 2023.500L1100001.02.0016

Vitória/ES, 11 de março de 2024.

DIONATAN CORDEIRO HERMOGENIO

Subdiretor Geral

Protocolo 1280651

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Processo nº 18452/2023**

Pregão Eletrônico nº 043/2023

Ata nº 005/2024

Órgão gerenciador: Assembleia Legislativa do Estado do Espírito Santo.

Compromitente: MK Trabalhos de Arte LTDA (CNPJ n.º 12.627.224/0001-07).

Objeto: contratação de empresa especializada para confecção de títulos, diplomas, certificados e capas.

Valor total: R\$ 199.131,80 (cento e noventa e nove mil, cento e trinta e um reais e oitenta centavos).

Vigência da ata: 01 (um) ano a partir do dia posterior à publicação.

A ata encontra-se à disposição no site www.al.es.gov.br, links "Transparência" - "Licitações e Contratos - "Atas de Registro de Preços".

Mais informações pelo e-mail scl@al.es.gov.br ou telefone (27) 3382-3874.

Id CidadES: 2023.500L1100001.02.0011

Vitória/ES, 11 de março de 2024.

DIONATAN CORDEIRO HERMOGENIO

Subdiretor Geral

Protocolo 1280658

Publicações de Terceiros

Associação Espírito-Santense do Ministério Público - AESMP

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Na forma do Art. 24 do Estatuto da **ASSOCIAÇÃO ESPÍRITO-SANTENSE DO MINISTÉRIO PÚBLICO - AESMP**, ficam os Senhores Associados **CONVOCADOS** para a **ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA**, a ser realizada no dia 27 de março de 2024 (Quarta-Feira), às 09:00 horas, em primeira convocação e 09:30 horas, em segunda convocação na sede Administrativa da Entidade, situada na Rua Professora Emília Franklin Mululo, 154, em Vitória, Capital do Estado do Espírito Santo, durante a qual será apreciada a seguinte ordem do dia:

- Apreciação do Relatório e das contas da Diretoria, Ano 2023 - biênio 2023/2025, com o parecer prévio do Conselho Fiscal.

Vitória, 12 de março de 2024

LEONARDO AUGUSTO DE ANDRADE CEZAR DOS

SANTOS

PRESIDENTE

Protocolo 1280608

Vitória (ES), quarta-feira, 13 de Março de 2024.

INSTRUÇÃO DE SERVIÇO N.º0124 DE 12 DE MARÇO DE 2024

O **DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 5º, inciso X do Decreto nº 3953-R, de 10/03/2016.

RESOLVE:

REINCLUIR KENEDY REIS VIEIRA para prosseguir nas demais etapas do Processo Seletivo de Agente Socioeducativo 001/2023, em cumprimento ao **Mandado de Segurança** referente ao **Processo nº 5043682-43.2023.8.08.0024**.

Vitória (ES), 12 de março de 2024.

Fábio Modesto de Amorim
Diretor-Geral - IASES

Protocolo 1281999**RESUMO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO**

Contratante: Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo - IASES.

Processo: 2020-9Q3CX.

Forma de Contratação: Pregão Nº 028/2018.

Contratada: Visauto Comércio e Serviços Ltda-ME.

CNPJ: 32.483.380/0001-59.

Objeto: 14/03/2024 até 13/03/2025 ou até a celebração de Contrato oriundo de novo processo licitatório com o mesmo objeto.

Valor estimado: R\$ 94.162,68.

Fonte: Programa de Trabalho: 20.48.201.14.421.0014.2263 e Natureza de Despesa 339039.

Lara Maria Magalhães Bonjardim Silveira
Diretora Setorial DAF/IASES
(Respondendo)

Protocolo 1281150**ERRATA:**

Na publicação da ata de **REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2024, Processo Nº 2023-NQ7W2**, publicada no Diário Oficial em 12/03/2024;

ONDE SE LÊ:

Lara Maria Magalhães Bonjardim Silveira
Diretora Setorial/IASES

LEIA-SE:

Fábio Modesto de Amorim Filho
Diretor Presidente/IASES
Protocolo 1280904

Protocolo 1281367**Secretaria de Estado de Esportes e Lazer - SESPORT -****RESUMO DO TERMO DE DOAÇÃO N.14º/2024**

DOADOR: Secretaria de Estado de Esportes e Lazer

DONATÁRIO: Município de Colatina, CNPJ 27.165.729/0001-74.

OBJETO: Doação de 02 (duas) Academias Popular, conforme encaminhamento 2023-2XG850 e 2023-VMZ391, para atender o Município de Colatina/

ES.

PROCESSO N.º 2024-CPV7N**JOSÉ CARLOS NUNES DA SILVA**

Secretário de Estado de
Esportes e Lazer

Protocolo 1281132**RESUMO DO TERMO DE DOAÇÃO N.15º/2024**

DOADOR: Secretaria de Estado de Esportes e Lazer

DONATÁRIO: Município de ARACRUZ, CNPJ 27.142.702/0001-66.

OBJETO: Doações 03 (três), Academia Popular, a ser instalada nos bairros, Vila Rica, Nova Santa Cruz e Pontal do Poraquê- Açu todos no Município de Aracruz-ES.

PROCESSO N.º 2024-V7J0T**JOSÉ CARLOS NUNES DA SILVA**

Secretário de Estado de
Esportes e Lazer

Protocolo 1281136**RESUMO DO 17º TERMO DE DOAÇÃO**

DOADOR: Secretaria de Estado de Esportes e Lazer

DONATÁRIO: Município de AGUIA BRANCA, CNPJ 31.796.584/0001-87.

OBJETO: Doação de 01 (uma) academia popular e 01 (um) Trator cortador de Grama, conforme encaminhamentos nº **2023-6DCB17**, para Atender as necessidades do Nossa Senhora Aparecida Município de Águia Branca- ES.

PROCESSO N.º 2024-JM2K2**JOSÉ CARLOS NUNES DA SILVA**

Secretário de Estado de
Esportes e Lazer

Protocolo 1281138**RESUMO DO 16º TERMO DE DOAÇÃO**

DOADOR: Secretaria de Estado de Esportes e Lazer

DONATÁRIO: Município de NOVA VENÉCIA, CNPJ 27.167.428/0001-80

OBJETO: Doações de 01(uma) Academias Populares, a ser instalada no Assentamento Pip Nuck no Município de Nova Venécia-ES

PROCESSO N.º 2024-3559F**JOSÉ CARLOS NUNES DA SILVA**

Secretário de Estado de
Esportes e Lazer

Protocolo 1281140

**SE SAIU NO DIÁRIO, NÃO É FAKE,
É NEWS. É OFICIAL.**



O Diário Oficial do Espírito Santo divulga os atos oficiais dos Poderes constituídos do Estado. Publica leis, decretos, balanços, licitações, e outros temas de interesse público.



IMPRESA
OFICIAL/ES



GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO

ACESSE www.dio.es.gov.br

DIO